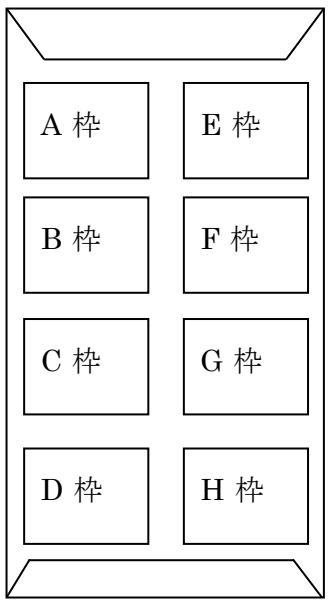
城陽市封筒広告募集要項

城陽市が作成する公用封筒の裏面に掲載する広告を募集するため、下記要項に基づき応募してください。

	内　　容
封筒の種類	長形３号（城陽市役所の各所属が発送用として使用）
募集期間	令和８年１１月２日（月）～１１月３０日（月）
募集広告の大きさ	１枠あたり　縦４．０センチメートル×横５．０センチメートル １事業者１枠としますが、複数の枠を応募することができます。
刷色	市が指定する単色（緑色）。ただし、写真は不可です。
原稿（デザイン）	広告主が申込書に版下原稿（ロゴマーク等を含む）を添えて総務課へ提出してください。ＣＤ－Ｒ等に保存した電子ファイルを合わせて提出してください。
紙色	カラースカイ
募集広告枠数	８枠（A、B、C、D、E、F、G、H） ただし、申し込み数が８を超えた場合は、抽選により決定します。
優先順位	抽選は、市内業者を優先します。
広告掲載の箇所	封筒の裏面（下記の図のとおり）
広告掲載料	１枠あたり３万円
作成枚数	約４０，０００枚 ただし、書き損じ、書類保存等により発送しない場合があります。
広告基準	城陽市封筒広告掲載要綱（PDF 形式）のとおり
使用予定開始時期	令和９年５月頃予定
使用予定期間	概ね１年
申込書	城陽市封筒広告掲載申込書（PDF 形式） 城陽市封筒広告掲載申込書（WORD 形式）
申込み先	城陽市役所総務課へ直接持参か郵送 （郵送の場合、〒６１０－０１９５（住所記入不要））

掲載箇所

広告掲載枠の位置については、抽選により決定します。



問合せ先：城陽市総務課

TEL０７７４-５６-４０１１（直通）