

別紙3「評価基準」

評価項目	評価内容			配点
全体の評価	提案内容的的確性	仕様書を的確に踏まえ、明確かつ具体的な内容で提案されているか。	5点	10点
		事業を効果的・効率的に実施するための提案がされているか。	5点	
	提案内容の実現性	業務工程や実施方法等が具体的で、実現性があるか。		5点
	事業への理解・知識	本市の現況、課題を踏まえ、当事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるか。		5点
提案項目	城陽らしさ	本市の特徴を踏まえた取組みの設定に関する提案があるか。		5点
	調査、ワーキングへの提案	市民アンケート調査、団体ヒアリング、ワークショップについて効果的な提案があるか。		5点
	計画のレイアウト・記載内容に関する考え方	市民や事業者から見てわかりやすく伝わりやすい計画にするための工夫があるか。		5点
	独創性	提案事業者のノウハウや知識・経験を活かした創意工夫が見られ、事業の成果が見込める独自の提案がなされているか。		5点
業務実施面	業務実施体制	提案内容を実施できる人員が確保され、バックアップ体制も示された総括的な業務体制が確保されているか。	5点	20点
		各担当の役割分担が明確か。	5点	
		随時、協議・打合せ・相談ができるなど連絡管理体制が整っているか。	5点	
		その他（プレゼンテーション担当者に管理技術者や主担当者が含まれているか、説明や質疑は明瞭であるか、など）	5点	
	業務実績	提案者に本業務と同種・類似業務の実績があるか。		5点
		管理技術者及び担当者に同種・類似業務の実績があるか。		5点
処分歴等	内容により減点する。			0点 ～△5点
価格点	配点×（提案価格のうち最低価格/自社の提案価格） ※ただし、候補者が1社のみの場合は、価格点＝（1-自社の提案価格÷委託上限額）×100とする。この場合、価格点は配点（30点）を上限とする。 ※小数点以下第1位を四捨五入する。			30点
合計				100点

【配点基準】（処分歴等・価格点以外）

優れている	5点	やや優れている	4点
標準	3点	やや劣っている	2点
劣っている	1点		

※採点者の配点合計の平均点（小数点以下第1位四捨五入）を、提案者の合計評価点とする。