

# 課 稅 証 明 交 付 申 請 書

(あて先) 城 陽 市 長

年 月 日

注  
窓口に来られた方の本人確認のため、運転免許証やマイナンバーカードなどの確認書類の提示をお願いします。  
窓口に来られた方が代理人のときは、本人が書いた委任状等を添付してください。(市内在住で同一世帯の親族の場合は不要です。)

① 窓口に 来られた あなたの	住 所				
	1月1日時点の住所 城陽市 ふりがな 氏 名 ・生年月日 (明・大・昭・平・令) 年 月 日 ・連絡の取れる電話番号 ( )				
② どなたの分が 必要ですか	ア	私の分が必要です			
	イ	住 所 ふりがな 氏 名 ・生年月日 (明・大・昭・平・令) 年 月 日 続柄 ( )			
	ウ	住 所 ふりがな 氏 名 ・生年月日 (明・大・昭・平・令) 年 月 日 続柄 ( )			
③ 使いみちは 何ですか	<input type="checkbox"/> 年金請求 <input type="checkbox"/> 奨学金関係 <input type="checkbox"/> 保育所入所 <input type="checkbox"/> 府営住宅関係 <input type="checkbox"/> 扶養家族認定 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 児童(扶養)手当 <input type="checkbox"/> その他 ( )				
④ 提 出 先	くわしく書いてください				
⑤ 必要な年度 ○で囲んでください	7年度課税分 (6年中所得分)	6年度課税分 (5年中所得分)	5年度課税分 (4年中所得分)	4年度課税分 (3年中所得分)	3年度課税分 (2年中所得分)
通 数	枚	枚	枚	枚	枚

運、旅、身、マ、他 ( )
記号・番号

発行件数	受 付	作 成	確 認