

支給認定申請書

(宛先) 城陽市長

令和 年 月 日

保護者氏名 \_\_\_\_\_

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る支給認定を申請します。  
 また、支給認定証の発行にあたり、申請後30日を過ぎて発行されることに同意します。  
 併せて、市が施設型給付費・地域型保育給付費等の支給認定に必要な市区町村民税の情報（同一世帯者を含む）及び世帯情報を閲覧し、その情報に基づき決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

| 申請に係る児童     | (フリガナ)<br>氏名   | 生年月日 | 性別           | 個人番号 |
|-------------|--|------|--------------|------|
|             |  |      | 令・平<br>年 月 日 | 男・女  |
| 保護者住所・連絡先   | 現住所：〒610 - 城陽市<br>電話番号： ( )<br>( )                       |      |              |      |
| 保育の希望の有無(※) | 有： 保護者の労働又は疾病等の理由により、保育所等において保育の利用を希望する場合（幼稚園等と併願の場合を含む） |      |              |      |
|             | 無： 幼稚園等の利用を希望する場合（保育所等と併願の場合を除く）                         |      |              |      |

(※)

- ・「保育所等」とは、保育所、認定こども園（保育部分）、小規模保育、家庭的保育、居宅訪問型保育、事業所内保育、企業主導型保育事業所をいいます。（以下同じ）
- ・「幼稚園等」とは、幼稚園、認定こども園（教育部分）をいいます。
- ・翌年度4月利用開始の申請の場合は、支給認定事務が集中し審査等に日時を要するため、認定証は2月以降に交付します。
- ・保育の希望の有無について、「有」を○で囲んだ場合は次の①②（裏面に続く）に必要事項を記入してください。

(裏面に続く)

