

令和3年10月14日
(2021年)

福祉保健部福祉課
高齢介護課
子育て支援課

令和2年度(2020年度)城陽市立福祉センター等に係る事業報告について

上記の件について、下記のとおり報告します。

記

- | | |
|---------------------|----------|
| 1. 城陽市立福祉センター | P 2 ~ 11 |
| 2. 城陽市立東部デイサービスセンター | P12 ~ 23 |
| 3. 城陽市立西部デイサービスセンター | P24 ~ 33 |
| 4. 城陽市立老人福祉センター | P34 ~ 55 |
| 5. 城陽市立今池保育園 | P56 ~ 59 |

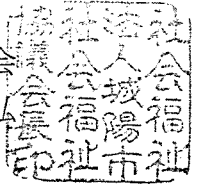


209

令和3年4月15日

城陽市長
奥田敏晴様

社会福祉法人 城陽市社会福祉協議会
会長 鈴木義弘



令和2年度「城陽市立福祉センター」の管理運営に係る
事業報告書の提出について

標記について、「城陽市立福祉センターの管理に関する基本協定書」
第26条に基づき、令和2年度事業報告を下記の資料にて提出致します。

提出書類

1. 管理運営業務の実施状況
2. センター利用状況
3. 管理経費の収支状況

(1) 管理運営業務の実施状況

城陽市民の生活文化の向上と社会福祉の増進を図ることを目的として、市が企画する各種事業や、市民及び各種団体が行う集会・会議等に対して、福祉センターの会議室等の貸し出し業務を行いました。

- ・ 室名：ホール、ホール控室兼会議室、第1会議室、第2会議室、和室、
研修室
- ・ 利用可能日、時間：4月1日から3月31日まで（12月29日から1月3日を除く）、9時から22時（1時間単位）
但し、新型コロナウイルス感染症の拡大に伴い貸館休止
：4月9日から5月31日
：1月15日から3月7日(貸館利用時間を20時まで短縮)
特別定額給付金受付事務等使用に伴い貸館休止：6月1日から9月11日

また、福祉団体・ボランティア団体が打ち合わせや作業に活用できる「ミーティングルーム」を活用しました。

福祉センターの管理に関しては下記の業務を行いました。

- ① 貸し出しの申請受付・許可書発行・利用料収納業務
- ② 駐車券の無料化処理及び、休日・夜間利用者（福祉団体・ボランティア団体）への無料駐車券の発行業務
- ③ 利用時の付随設備の貸し出し業務（マイク等）
- ④ 日常の館内清掃業務（掃き掃除・トイレ掃除等日常清掃：平日毎日、ワックス掛け定期清掃：年12回、窓ガラス清掃：年4回）
- ⑤ 正面玄関にサーマルカメラと手指消毒液、また各部屋に机拭き用消毒セットを常設
- ⑥ 点検等（エレベーター点検：年4回、防火設備点検：年1回、防火対象物定期点検：年1回、消防用設備点検：年2回、ピアノ調律：年1回、ガスヒーポン保守点検：年1回、空調フィルター清掃・点検：年2回、営繕業務（ビルメンテナンス）年1回、建築設備定期検査：年1回、自動ドア点検：年4回、給水ポンプ定期点検：年1回）
- ⑦ 館内の電球の取替

- ⑧ 設備修繕等・・・防水コンセント取替（玄関横）、空調設備機器洗浄（ホール）、空調機用リモコン修理（第一・第二会議室・研修室）、非常用照明装置バッテリー交換、誘導灯バッテリー交換

福祉センター料金徴収総額

(令和2年4月から令和3年3月までの受付分)

(単位:件、円)

	全 額		5 割		3 割		全 免		合 計	
	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額
ホール	68	99,400	95	137,358	0	0	401	0	564	236,758
ホール控室 兼 会議室	36	5,155	10	1,200	0	0	249	0	295	6,355
和室	185	16,998	123	11,819	0	0	167	0	475	28,817
第1	81	27,180	87	15,053	0	0	195	0	363	42,233
第2	44	16,360	141	25,458	0	0	238	0	423	41,818
研修室	40	13,385	48	7,325	0	0	337	0	425	20,710
合計	454	178,478	504	198,213	0	0	1,587	0	2,545	376,691

福祉センター料金還付総額

(令和2年4月から令和3年3月までの受付分)

(単位:件、円)

	全 額		5 割		3 割		合 計	
	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額
ホール	8	10,850	21	31,500	0	0	29	42,350
ホール控室 兼 会議室	3	400	0	0	0	0	3	400
和室	3	250	13	1,215	0	0	16	1,465
第1	11	3,700	9	1,375	0	0	20	5,075
第2	9	3,200	21	3,900	0	0	30	7,100
研修室	9	3,300	4	575	0	0	13	3,875
合計	43	21,700	68	38,565	0	0	111	60,265

令和02年度 城陽市立福祉センター 利用状況表

令和02年04月～令和03年03月

場所名称・施設名称	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
福祉センター ホール	開場定日数	30	31	31	30	31	30	31	30	31	31	28	365	
	不能日数	10	20	0	0	0	0	1	0	3	3	0	37	
	開場日数	20	11	30	30	31	30	30	30	28	28	28	328	
	使用日数	14	2	30	30	31	28	30	27	25	25	27	303	
	可能区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	使用区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	可能コマ数	233	60	390	403	403	386	367	382	356	331	320	386	4,017
	使用コマ数	83	9	390	403	403	245	229	225	184	129	174	242	2,716
	使用率(%)	35	15	100	100	100	63	62	58	51	38	54	62	67
	使用件数	24	3	30	31	31	41	68	65	56	44	46	71	510
	使用者数(人)	569	465	1,050	1,085	1,085	1,211	1,973	2,074	1,349	839	1,272	1,391	14,363
	福祉センター ホール控室兼会議室	開場定日数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	28	28	365
		不能日数	11	26	0	0	0	0	1	0	3	3	0	44
		開場日数	19	5	30	31	31	30	30	30	28	28	28	321
使用日数		8	1	30	31	31	19	20	23	19	19	23	252	
可能区分数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
使用区分数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
可能コマ数		218	24	390	403	403	386	386	382	360	325	306	385	3,968
使用コマ数		42	2	390	403	403	201	100	174	100	88	167	238	2,308
使用率(%)		19	8	100	100	100	52	25	45	27	27	54	61	58
使用件数		12	1	30	31	31	23	25	35	24	22	28	35	297
使用者数(人)		53	4	300	310	310	133	86	88	59	56	90	100	1,589

場所名称・施設名称	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
福祉センター 和室	開場定日数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	28	31	365	
	不能日数	10	25	0	0	0	0	1	0	3	0	0	42	
	開場日数	20	6	30	30	31	30	30	30	28	28	28	31	323
	使用日数	11	2	30	30	31	29	24	22	23	21	22	25	271
	可能区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	使用区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	可能コマ数	223	23	390	403	403	386	386	382	358	325	304	385	3,968
	使用コマ数	35	2	390	403	403	227	111	88	94	94	101	116	2,064
	使用率(%)	15	8	100	100	100	58	28	23	26	28	33	30	52
	使用件数	17	2	30	31	31	42	49	39	44	35	47	57	424
使用者数(人)	123	10	150	155	155	212	249	251	268	206	250	318	2,347	
福祉センター 第1会議室	開場定日数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	28	31	365	
	不能日数	11	17	0	0	0	0	1	0	3	0	0	35	
	開場日数	19	14	30	30	31	30	30	30	28	28	28	31	330
	使用日数	12	2	30	30	31	24	25	20	20	14	23	27	259
	可能区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	使用区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	可能コマ数	221	54	390	403	403	386	386	382	358	327	304	385	3,999
	使用コマ数	50	10	390	403	403	212	129	94	88	80	126	163	2,148
	使用率(%)	22	18	100	100	100	54	33	24	24	24	41	42	53
	使用件数	19	4	30	31	31	28	44	34	29	27	39	45	361
使用者数(人)	144	31	150	155	155	160	250	182	134	135	193	191	1,880	

場所名称・施設名称	内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
福祉センター 第2会議室	開場定日数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365	
	不能日数	9	17	0	0	0	0	1	0	3	3	0	0	33	
	開場日数	21	14	30	31	31	30	30	30	28	28	28	31	332	
	使用日数	15	6	30	31	31	27	25	19	18	18	19	28	267	
	可能区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	使用区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	可能コマ数	226	55	390	403	403	386	386	386	382	358	328	304	385	4,006
	使用コマ数	56	24	390	403	403	227	110	104	77	92	96	177	177	2,159
	使用率(%)	24	43	100	100	100	58	28	27	21	28	28	31	45	53
	使用件数	19	6	30	31	31	34	37	37	36	25	28	32	55	364
	使用者数(人)	191	83	150	155	155	219	230	230	258	163	183	200	383	2,370
	福祉センター 研修室	開場定日数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365
不能日数		9	24	0	0	0	0	1	0	3	3	0	0	40	
開場日数		21	7	30	31	31	30	30	30	28	28	28	31	325	
使用日数		15	1	30	31	31	27	27	22	21	19	23	27	274	
可能区分数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
使用区分数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
可能コマ数		223	45	390	403	403	386	386	382	359	327	308	387	3,999	
使用コマ数		83	3	390	403	403	251	162	143	116	106	147	188	2,395	
使用率(%)		37	6	100	100	100	65	41	37	32	32	47	48	59	
使用件数		21	1	30	31	31	39	46	43	33	29	44	51	399	
使用者数(人)		288	15	300	310	310	438	615	501	388	301	433	563	4,462	

場所名称・施設名称	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
開場定日数	30	31	30	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365
不能日数	2	9	0	0	0	0	0	1	0	3	3	0	0	18
開場日数	28	22	30	30	31	31	30	30	30	28	28	28	31	347
使用日数	21	8	30	30	31	31	30	30	29	28	28	28	31	325
可能区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
使用区分数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
可能コマ数	1,344	261	2,340	2,418	2,418	2,418	2,316	2,297	2,292	1,963	1,846	2,313	23,957	
使用コマ数	349	50	2,340	2,418	2,418	1,363	841	828	659	589	811	1,124	13,790	
使用率(%)	25	19	100	100	100	58	36	36	30	30	43	48	57	
使用件数	112	17	180	186	186	207	269	252	211	185	236	314	2,355	
使用者数(人)	1,368	608	2,100	2,170	2,170	2,373	3,403	3,354	2,361	1,720	2,438	2,946	27,011	

(収入)

(単位:円)

		当初予算	決算額	差額	備考
受託金収入		5,646,939	5,711,008	△ 64,069	
	受託金収入	5,646,939	5,711,008	△ 64,069	
合計		5,646,939	5,711,008	△ 64,069	

(支出)

		当初予算	決算額	差額	備考
消耗品費		92,000	91,667	333	
	センター関連印刷代	30,294	35,365	△ 5,071	予約システム用紙、カートリッジ
	消耗品費	61,706	56,302	5,404	電球等
租税公課		57,243	57,700	△ 457	
	印紙代・消費税	57,243	57,700	△ 457	消費税 収入印紙
業務委託費		4,201,737	3,975,451	226,286	
	福祉センター庁舎日常清掃	1,716,660	1,716,660	0	
	センター休日管理	425,701	242,205	183,496	
	消防設備点検	99,000	99,000	0	
	ビルメンテナンス	66,000	66,000	0	
	建築設備定期検査	81,400	81,400	0	
	ガスヒーポン保守点検	154,660	154,660	0	
	ピアノ調律	14,300	14,300	0	
	防火対象物定期点検	51,700	51,700	0	
	エレベーター保守契約	960,300	960,300	0	
	自動ドア保守点検	330,000	330,000	0	
	給水ポンプ定期点検	66,000	66,000	0	
	産業・一般廃棄物運搬処理費	96,096	56,056	40,040	
	防火設備点検	139,920	137,170	2,750	
修繕費		0	510,510	△ 510,510	
	玄関横コンセント取替	0	8,030	△ 8,030	
	ホールエアコン洗浄	0	247,500	△ 247,500	
	非常用照明装置バッテリー交換	0	186,560	△ 186,560	
	空調機リモコン取替	0	49,500	△ 49,500	
	誘導灯バッテリー交換	0	18,920	△ 18,920	
水道光熱費		828,168	594,746	233,422	
	上下水道代	615,707	445,986	169,721	
	ガス代	212,461	148,760	63,701	
人件費		559,231	559,231	0	
	窓口対応人件費	559,231	559,231	0	
合計		5,738,379	5,789,305	△ 50,926	

※電気代については、市役所庁舎及び福祉センターでの使用料の請求が不可分であることから、市が全額支出しています。

※福祉センターにおける電気使用料のうち、社会福祉法人城陽市社会福祉協議会としての事業活動に要する経費として9%を社会福祉法人城陽市社会福祉協議会が負担しています。

※市からの受託金収入は、上記電気使用料9%負担分を控除(相殺)した額となっているため、収入と支出の合計額に差異が生じています。



令和3年5月20日

奥田敏晴様

社会福祉法人青谷福祉会
理事長 武田道子

令和2年度城陽市立東部デイサービスセンターの
管理運営に係る事業報告書の提出について

標記の件について「城陽市立東部デイサービスセンターの管理運営に関する基本協定書」第18条に基づき、令和2年度の事業報告を下記のとおり提出いたします。

記

提出書類

1. 管理運営業務の実施状況について
2. センターの利用状況
3. センターの管理経費の収支状況

令和2年度城陽市立東部デイサービスセンター事業報告書

1. 管理運営業務の実施状況について

○介護保険事業の概要

項目	指定介護サービス事業の内容				
1、事業所名称	城陽市立東部デイサービスセンター				
2、所在地	京都府城陽市久世芝ヶ原6-2				
3、サービスの種類	通所介護 第1号通所事業（総合事業） 認知症対応型通所介護（介護予防）				
4、定員	通所介護・第1号通所介護（総合事業）		32名		
	認知症対応型通所介護（介護予防）		12名		
5、営業日及び時間	営業日 日曜日から土曜日（元旦を除く全日営業） 営業時間 午前8時30分から午後5時（ご希望により 午前7時30分から及び午後7時まで利用可能）				
6、職員数と保有資格	通所介護・第1号通所介護（総合事業）				
	職 種	常 勤		非 常 勤	
		専 従	兼 務	専 従	兼 務
1. 管理者 (センター長)	1				
2. 生活相談員	介護福祉士 1	介護福祉士 3			
3. 介護職員	介護福祉士 4	介護福祉士 3	介護福祉士 4 ケアワーカー 2		
4. 看護職員		看護師 3		看護師 1	
5. 機能訓練 指導員	理学療法士 1	看護師 3	作業療法士 1	看護師 1	
	認知症対応型通所介護（介護予防）				
	職 種	常 勤		非 常 勤	
		専 従	兼 務	専 従	兼 務
1. 管理者			介護福祉士 1		

	2. 生活相談員		介護福祉士 3		
	3. 介護職員	介護福祉士 1	介護福祉士 2	介護福祉士 4 初任者 1 実務者 1	
	4. 看護職員		看護師 3		看護師 1
	5. 機能訓練 指導員		看護師 3		看護師 1

○介護保険事業の運営について

(1) 運営にあたっての基本的立場について

利用者の人権と尊厳を尊重するとともに、個々の能力に応じた生活を営む事ができるようなサービスの提供を行い、併せて利用者、家族、地域及び関係各機関との信頼関係を築き在宅福祉サービスの拠点となるべく施設運営に取り組んだ。

(2) 行事等特徴的な事業内容について

主なレクリエーションは表1のとおり。新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止の観点から施設行事は中止とし、レクリエーションを充実させた。

表1 主なレクリエーション

4月	桜お花見ドライブ	認知症対応型
5月	園芸(向日葵・しおり)作成	認知症対応型
	菖蒲湯	通所介護・認知症対応型
8月	大輪向日葵作成	認知症対応型
9月	園芸(ビオラ)	認知症対応型
10月	運動会週間	通所介護
11月	菊薫る季節作成	認知症対応型
	園芸(チューリップ)	認知症対応型
12月	クリスマス週間	通所介護
	冬至の湯	通所介護・認知症対応型
1月	お正月週間	通所介護
3月	ひな祭り週間	通所介護
	しだれ桜作成	認知症対応型

(3) 職員に対する研修実施状況について

・会議及び委員会の設置運営

会議・委員会については、一堂に会しての会議は実施せず、書面会議として運営会議、栄養会議、研修委員会、QMS委員会、安全対策委員会、業務改善委員会、交通安全委員会を開催した。

・職員教育及び研修

実施内容は表2のとおりである。外部研修は自粛し参加せず。また、内部研修については一堂に会しての研修はせず、書面配布及び動画研修を実施した。各担当者が職員の人間性及び専門性の向上を目指し、サービスの資質向上を図るため、必要なテーマを決め実施した。

表2 施設内研修実施状況

研修日	内 容	担 当 者	参加人数
8月 2日	感染予防・食中毒について	看護師	2名
8月28日	KYT危険予知研修(個人ワーク)	介護職員	2名
9月24日	役職者研修	センター長	6名
9月29日	第1回力量向上研修	センター長	2名
10月23日	送迎リスク研修	介護職員	4名
11月21日	苦情リスク研修	介護職員	4名
12月10日	安全運転研修(～1月11日)	介護職員	28名
1月 2日	プリセプターシップについて(～1月31日)	介護職員	2名
1月12日	緊急時の対応について(～3月26日)	センター長	28名
3月16日	第2回役職者研修(～3月29日)	センター長	5名
3月16日	プロセスアプローチ及びリスクマネジメントについて(～3月29日)	介護職員	4名
3月17日	第2回力量向上研修	介護職員	2名

(4) 施設立地の地域と連携又は対象として行っている事業について

・地域との交流

今年度は新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止の観点から地域交流行事は中止とした。

・介護実習等の受け入れ

今年度は新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止の観点から介護実習の受け入れは中止とした。

(5) その他

・防災関係

防災訓練を表3のとおり実施した。

表3 防災訓練の実施状況

実施日	内 容	立会い者
10月7日	講 義 水害想定・通報訓練	—
3月9日	動画研修 火災想定・通報訓練	—

新型コロナウイルス感染症の影響で消防の立会いは無し

・安全対策及び苦情

今年度に発生した事故並びに苦情については、表4及び表5のとおりである。

全ての事象については是正は完了した。

表4 事故（インシデント・アクシデント）の状況

発生部署	発 生 件 数			
	致命的	重 度	中 度	軽 度
通所介護	—	—	—	18
認知症型 通所介護	—	—	—	25

表5 苦情の状況

発生部署	発 生 件 数					
	ケアの内容 に関する 苦情	個人の嗜好・ 選択に関する 苦情	利用料に 関する 苦情	接遇に 関する 苦情	記録(ファミリー・連 絡帳等)に関する 事項	その他
通所介護	1	—	—	—	—	—
認知症型 通所介護	—	—	—	—	—	—

・社会福祉法人による利用者負担減免事業の実施

当法人では、社会的な役割を有する社会福祉法人として、低所得で特に生計が困難である利用者に対し介護保険サービスの利用者負担を軽減するための減免事業を実施しているが、令和2年度は対象利用者がおられなかったため実績はなかった。

2. センターの利用状況

(1) 通所介護

○ 月別の利用状況

	開所日数(日)	登録人数(人)	利用延べ人数(人)	1日平均利用人数
	①		②	(人) (②÷①)
令和2年 4月	30日	72人	612人	20.4人
5月	31日	72人	662人	21.4人

6月	30日	74人	657人	21.9人
7月	31日	72人	670人	21.6人
8月	31日	73人	629人	20.3人
9月	30日	73人	629人	21.0人
10月	31日	71人	676人	21.8人
11月	30日	70人	628人	20.9人
12月	31日	72人	688人	22.2人
令和3年 1月	30日	78人	658人	21.9人
2月	28日	76人	575人	20.5人
3月	31日	79人	724人	23.4人
合計	364日	882人	7,808人	——
平均	30.3日	73.5人	650.7人	21.5人
年間稼働率（1日平均利用人数÷定員32名）			67.2%	

（参考）昨年度の状況（通所介護）

（令和元年度）

	開所日数（日） ①	登録人数（人）	利用延べ人数（人） ②	1日平均利用人数 （人） （②÷①）
合計	363日	763人	6,706人	——
平均	30.3日	63.6人	558.8人	18.4人

（2）第1号通所事業（総合事業）

○ 月別の利用状況

	開所日数（日） ①	登録人数（人）	利用延べ人数（人） ②	1日平均利用人数 （人） （②÷①）
令和2年 4月	30日	41人	240人	8.0人
5月	31日	42人	253人	8.2人
6月	30日	42人	251人	8.4人
7月	31日	44人	260人	8.4人
8月	31日	42人	254人	8.2人
9月	30日	42人	247人	8.2人
10月	31日	41人	263人	8.5人
11月	30日	41人	266人	8.9人
12月	31日	39人	226人	7.3人
令和3年 1月	30日	38人	222人	7.4人
2月	28日	37人	175人	6.3人
3月	31日	34人	220人	7.1人
合計	364日	483人	2,877人	——
平均	30.3日	40.3人	239.8人	7.9人
年間稼働率（1日平均利用人数÷定員32名）			24.7%	

(参考) 昨年度の状況 (第1号通所事業 (総合事業))

(令和元年度)

	開所日数 (日) ①	登録人数 (人)	利用延べ人数 (人) ②	1日平均利用人数 (人) (②÷①)
合計	363日	646人	4,016人	——
平均	30.3日	53.8人	334.7人	11.0人
年間稼働率 (1日平均利用人数÷定員32名)			34.4%	

稼働率の算定について

通所介護の定員は32名で、介護型の1日平均利用人数は21.5人、第1号通所介護 (総合事業) 7.9人を加えた29.4人となるため91.9%となる。

(3) 認知症対応型通所介護

○ 月別の利用状況

	開所日数 (日) ①	登録人数 (人)	利用延べ人数 (人) ②	1日平均利用人数 (人) (②÷①)
令和2年 4月	30日	29人	295人	9.8人
5月	31日	29人	323人	10.4人
6月	30日	29人	329人	11.0人
7月	31日	29人	299人	9.6人
8月	31日	28人	299人	9.6人
9月	30日	30人	308人	10.3人
10月	31日	28人	288人	9.3人
11月	30日	32人	314人	10.5人
12月	31日	33人	319人	10.3人
令和3年 1月	30日	30人	291人	9.7人
2月	23日	28人	202人	8.8人
3月	31日	30人	298人	9.6人
合計	359日	355人	3,565人	——
平均	29.9日	29.6人	297.1人	9.9人
年間稼働率 (1日平均利用人数÷定員12名)			82.5%	

(参考) 昨年度の状況 (認知症対応型通所介護)

(令和元年度)

	開所日数 (日) ①	登録人数 (人)	利用延べ人数 (人) ②	1日平均利用人数 (人) (②÷①)
合計	363日	331人	3,415人	——
平均	30.3日	27.6人	284.6人	9.4人
年間稼働率 (1日平均利用人数÷定員12名)			78.3%	

(4) 認知症対応型通所介護・介護予防

○ 月別の利用状況

	開所日数 (日) ①	登録人数 (人)	利用延べ人数 (人) ②	1日平均利用人数 (人) (②÷①)
令和2年 4月	30日	0人	0人	0人
5月	31日	0人	0人	0人
6月	30日	1人	2人	0.1人
7月	31日	2人	16人	0.5人
8月	31日	3人	18人	0.6人
9月	30日	3人	24人	0.8人
10月	31日	1人	17人	0.5人
11月	30日	1人	7人	0.2人
12月	31日	1人	9人	0.3人
令和3年 1月	30日	1人	8人	0.3人
2月	23日	1人	3人	0.1人
3月	31日	1人	9人	0.3人
合計	359日	15人	113人	——
平均	29.9日	1.25人	9.4人	0.3人
年間稼働率 (1日平均利用人数÷定員12名)				2.5%

(参考) 昨年度の状況 (認知症対応型通所介護・介護予防) (令和元年度)

	開所日数 (日) ①	登録人数 (人)	利用延べ人数 (人) ②	1日平均利用人数 (人) (②÷①)
合計	363日	14人	106人	——
平均	30.3日	1.2人	8.8人	0.3人
年間稼働率 (1日平均利用人数÷定員12名)				2.5%

稼働率の算定について

認知症対応型通所介護 (介護予防) の定員は12名で、介護型の1日平均利用人数は9.9人と介護予防型の1日利用人数0.3人を加えた10.2人となるため85.0%となる。

(5) 介護度別利用者および平均要介護度

○ (通所介護・第1号)

令和3年3月利用分 (年度末)

	第1号通所介護			介護サービス					合計	平均 介護 度
	事業 対象者	要支援		要介護						
		1	2	1	2	3	4	5		
人数	1人	10人	23人	19人	27人	21人	6人	6人	113人	—
算出値	0.38	3.75	8.63	19.0	54.0	63.0	24.0	30.0	202.76	1.8

・平均介護度の計算方法について

事業対象者および要支援 1・2 はそれぞれの人数に 0.375、要介護はそれぞれの人数に要介護度を乗じた数値を総人数で除したものの。

(参考) 昨年度の状況 (通所介護・第1号)

令和2年3月利用分 (年度末)

	第1号通所介護		介護サービス					合計	平均 介護度
	要支援		要介護						
	1	2	1	2	3	4	5		
人数	16人	26人	16人	21人	18人	6人	6人	109人	—
算出値	6.0	9.75	16.0	42.0	54.0	24.0	30.0	181.8	1.7

○ 介護度別利用者数および平均介護度 (認知症対応型)

令和3年3月利用分 (年度末)

	介護予防サービス		介護サービス					合計	平均 介護度
	要支援		要介護						
	1	2	1	2	3	4	5		
人数	0人	1人	7人	8人	9人	4人	2人	31人	—
算出値	0.0	0.38	7.0	16.0	27.0	16.0	10.0	76.4	2.5

(参考) 昨年度の状況 (認知症対応型)

令和2年3月利用分 (年度末)

	介護予防サービス		介護サービス					合計	平均 介護度
	要支援		要介護						
	1	2	1	2	3	4	5		
人数	0人	1人	7人	6人	6人	5人	5人	30人	—
算出値	0.0	0.38	7.0	12.0	18.0	20.0	25.0	82.4	2.7

3. センターの管理経費の収支状況

○ 令和2年度決算

勘定科目		金額 (円)	
事業活動による収支	収入	介護保険事業収入	168,888,196
		居宅介護料収入	86,664,731
		地域密着型介護料収入	50,557,860
		介護予防・日常生活支援総合事業収入	16,752,715
		利用者等利用料収入	11,539,390
		その他の事業収入	3,373,500
	受取利息配当金収入	605	
	その他の収入	1,297,623	
	事業活動収入計		170,186,424
	支出	人件費支出	117,293,274
		事業費支出	20,530,315
事務費支出		15,901,138	
その他の支出		586,250	
事業活動支出計		154,310,977	
事業活動資金収支差額		15,875,447	
施設整備等による収支	収入	施設整備等補助金収入	2,754,700
	支出	固定資産取得支出	3,557,080
	施設設備等資金収支差額		-802,380
その他の活動による収支	収入	積立資産取崩収入	0
		サービス区分間繰入金収入	0
		その他の活動収入	0
	支出	積立資産支出	2,000,000
		拠点区分間繰入金支出	75,000
		サービス区分間繰入金支出	0
その他の活動による収支		0	
その他の活動資金収支差額		-2,075,000	
当期資金収支差額合計		12,998,067	

前期末支払資金残高	81,453,508
当期末支払資金残高	94,451,575

(参考)

当期末修繕等積立金	2,000,000
-----------	-----------

3. センターの管理経費の収支状況 通所介護・第1号

○ 令和2年度決算

勘定科目		金額 (円)	
事業活動による収支	収入	介護保険事業収入	114,675,436
		居宅介護料収入	86,664,731
		地域密着型介護料収入	0
		介護予防・日常生活支援総合事業収入	16,752,715
		利用者等利用料収入	8,764,790
		その他の事業収入	2,493,200
	受取利息配当金収入	605	
	その他の収入	1,084,137	
	事業活動収入計		115,760,178
	支出	人件費支出	81,678,692
		事業費支出	13,922,786
事務費支出		10,505,794	
その他の支出		586,250	
事業活動支出計		106,693,522	
事業活動資金収支差額		9,066,656	
施設整備等による収支	収入	施設整備等補助金収入	2,560,000
	支出	固定資産取得支出	3,235,000
	施設設備等資金収支差額		-675,000
その他の活動による収支	収入	積立資産取崩収入	0
		サービス区分間繰入金収入	0
		その他の活動収入	0
	支出	積立資産支出	1,500,000
		拠点区分間繰入金支出	0
		サービス区分間繰入金支出	0
その他の活動による収支		0	
その他の活動資金収支差額		-1,500,000	
当期資金収支差額合計		6,891,656	

前期末支払資金残高	54,165,427
当期末支払資金残高	61,057,083

(参考)

当期末修繕等積立金	1,500,000
-----------	-----------

3. センターの管理経費の収支状況 認知症対応型

○ 令和2年度決算

勘定科目		金額 (円)	
事業活動による収支	収入	介護保険事業収入	54,212,760
		居宅介護料収入	0
		地域密着型介護料収入	50,557,860
		介護予防・日常生活支援総合事業収入	0
		利用者等利用料収入	2,774,600
		その他の事業収入	880,300
	受取利息配当金収入	0	
	その他の収入	213,486	
	事業活動収入計		54,426,246
	支出	人件費支出	35,614,582
		事業費支出	6,607,529
事務費支出		5,395,344	
その他の支出		0	
事業活動支出計		47,617,455	
事業活動資金収支差額		6,808,791	
施設整備等による収支	収入	施設整備等補助金収入	194,700
	支出	固定資産取得支出	322,080
	施設設備等資金収支差額		-127,380
その他の活動による収支	収入	積立資産取崩収入	0
		サービス区分繰入金収入	0
		その他の活動収入	0
	支出	積立資産支出	500,000
		拠点区分間繰入金支出	75,000
		サービス区分間繰入金支出	0
その他の活動による収支		0	
その他の活動資金収支差額		-575,000	
当期資金収支差額合計		6,106,411	

前期末支払資金残高	27,288,081
当期末支払資金残高	33,394,492

(参考)

当期末修繕等積立金	500,000
-----------	---------



城社協発第 54 号

令和3年 5月19日

城陽市長

奥田敏晴様

社会福祉法人 城陽市社会福祉協議会

会長 鈴鹿義弘



令和2年度城陽市立西部デイサービスセンターの管理運営に係る
事業報告書の提出について

標記の件について、「城陽市立西部デイサービスセンターの管理運営に関する基本協定書」第18条に基づき、令和2年度城陽市立西部デイサービスセンターの事業報告書を下記の資料にて提出いたします。

記

提出書類

- (1) 管理運営業務の実施状況について
- (2) センターの利用状況
- (3) 管理経費の収支状況

(1)管理運營業務の実施状況

項目	指定介護サービス事業の内容
1、事業所名称	西部デイサービスセンター
2、所在地	城陽市寺田乾出北55
3、サービスの種類	通所介護 第1号通所事業(総合事業)
4、定員	30名
5、営業日及び時間	月曜日～土曜日 (年末・年始を除く) 9:05～16:20
6、職員数と保有資格	常勤7名 非常勤10名 うち社会福祉士1名 介護福祉士8名 看護師4名

○介護保険事業の運営について

①運営にあたっての基本的立場について

要支援1から要介護5までの受け入れを行い、個々人に合わせた支援を行っている。医療管理が必要な方や認知症自立度Ⅲ以上の方など積極的に受け入れ、ご家族やケアマネジャーと連携を図るよう努めている。またできることはできるだけご自身で行うことを心がけ、在宅生活が長く維持していただける支援を基本に取り組んでいる。

②行事等特徴的な事業内容について

自主的に活動参加いただくため、選択レクリエーションの実施を定期的に行っている。
毎週土曜日には認知症予防のための、頭の体操塾を開催。
花見、喫茶店や買い物レクリエーションなどは、新型コロナウイルス感染防止のためすべて中止。
リハビリ加算は取得せず、個別に合わせた内容を実施。天気の良い日は近くの公園まで歩行リハビリのため散歩に出かけている。

③施設立地の地域と連携または地域を対象として行っている事業について

西城陽中学校、西城陽高校、民生委員との交流。ボランティアによる教室は新型コロナウイルス感染防止のためすべて中止。

年月	内容	備考
令和2年 4月 20日～25日	選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	カレンダー作り、体操・音楽、ゲーム
5月 4日～9日 18日～23日	選択レクリエーション 選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	カレンダー作り、散歩、体操・音楽等 散歩、体操・音楽、日本画等
6月 22日～27日	選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	カレンダー作り、ゲーム、体操・音楽等
7月 20日～25日	選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	カレンダー作り、ゲーム、体操・音楽等

年月	内容	備考
8月	3日～8日 選択レクリエーション 17日～22日 選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	体操、習字、ゲーム、音楽等 カレンダー作り、体操・音楽、ゲーム等
9月	8月31日～5日 選択レクリエーション 21日～26日 選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	ペン習字、ゲーム、体操、脳トレ等 カレンダー作り、体操・歌、ゲーム等
10月	5日～10日 選択レクリエーション 12日～17日 選択レクリエーション 26日～31日 選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	脳トレ、体操、ゲーム、散歩、カラオケ等 散歩、音楽レク、転倒予防体操等 カレンダー作り、体操・音楽、ゲーム等
11月	2日～7日 選択レクリエーション 23日～28日 選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	習字、散歩、映画鑑賞、体操・音楽等 カレンダー作り、体操・音楽、ゲーム等
12月	14日～19日 選択レクリエーション 23日～26日 クリスマス会、忘年会 頭の体操塾(毎週土曜日)	カレンダー作り、ゲーム、体操・音楽、習字(毛筆、鉛筆)等 職員による余興
令和3年 1月	11日～16日 選択レクリエーション 18日～23日 選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	カレンダー作り、体操・歌、脳トレ、ゲーム等 習字(毛筆・鉛筆)、体操・音楽、ゲーム等
2月	1日 24周年創立記念行事 15日～20日 選択レクリエーション 22日～27日 選択レクリエーション 頭の体操塾(毎週土曜日)	西部にちなんだクイズ カレンダー作り、音楽・体操、ゲーム等 習字(毛筆、鉛筆)、体操・音楽、脳トレ等
3月	15日～20日 選択レクリエーション 22日～27日 選択レクリエーション 29日～4月3日 花見ドライブ 頭の体操塾(毎週土曜日)	カレンダー作り、音楽・体操、ゲーム等 習字(毛筆、鉛筆)、体操・音楽、回想等

④職員に対する研修等会議実施状況について

職員が講師を務めるなど、スキルアップに努めた。新型コロナウイルスの影響で外部研修等は参加せず。

年月	内容	備考
令和2年 4月 26日	施設内研修 職員会議	中止 中止
5月	施設内研修 職員会議	中止 中止
6月 19日 22日 30日	第1回目避難訓練 施設内研修 職員会議	「スピーチロックについて考えよう」 講師:介護職員
7月 22日 31日	施設内研修 職員会議	「介護技術の共通認識」 講師:生活相談員
8月 18日 26日	施設内研修 職員会議	「です、まず言葉で伝えよう」(お客様としての言葉を使いましょう) 講師:介護職員
9月 16日 28日	施設内研修 職員会議	「パット・おむつのあて方について学ぼう」 講師:介護職員
10月 12日 23日	施設内研修 職員会議	「感染症について」 講師:看護師
11月 11日 18日 25日 30日	第2回避難訓練 社協全体研修 地域ケア会議 職員会議	「社会福祉事業における利用者の人権尊重に関する職員研修」 講師:弁護士 参加者:生活相談員
12月 15日 23日	施設内研修 職員会議	「社会福祉協議会について」 講師:事務局総務係主事
令和3年 1月 13日 27日	施設内研修 職員会議	「業務マニュアルの見直し及び確認」
2月 22日	施設内研修 職員会議	中止

年月	内容	備考
3月	15日 施設内研修 24日 年度末会議	「新型コロナウイルスに負けない免疫を作ろう」 講師：センター長

(2)センターの利用状況

○通所介護

	開所日数 (日) ①	登録人数 (人)	利用延べ人数(人)②	1日平均利用人数(人) (②÷①)
令和2年4月	26	56	428	16.5
5月	26	60	440	16.9
6月	26	67	496	19.1
7月	27	65	529	19.6
8月	25	65	491	19.6
9月	26	62	466	17.9
10月	26	62	457	17.6
11月	25	65	417	16.7
12月	24	65	470	19.6
令和3年1月	24	64	430	17.9
2月	24	65	419	17.5
3月	26	63	395	15.2
合計	305	759	5,438	
平均	25.4	63.3	453.2	17.8
年間稼働率(1日平均利用者数÷定員30名)			59.3%	

<参考>

昨年度の状況 通所介護(令和元年度)

	開所日数 (日) ①	登録人数 (人)	利用延べ人数(人) ②	1日平均利用人数(人) (②÷①)
合計	308	643	4,950	
平均	25.7	53.6	412.5	16.1
年間稼働率(1日平均利用人数÷定員30名)			53.7%	

○第1号通所事業(総合事業)

	開所日数 (日) ①	登録人数 (人)	利用延べ人数(人) ②	1日平均利用人数(人) (②÷①)
令和2年4月	26	31	159	6.1
5月	26	29	146	5.6
6月	26	28	153	5.9
7月	27	29	158	5.9
8月	25	28	156	6.2
9月	26	28	162	6.2
10月	26	28	170	6.5
11月	25	31	205	8.2
12月	24	28	146	6.1
令和3年1月	24	28	141	5.9
2月	24	28	141	5.9
3月	26	28	195	7.5
合計	305	344	1,932	
平均	25.4	28.7	161.0	6.3
年間稼働率(1日平均利用者数÷定員30名)			21%	

<参考>

昨年度の状況 介護予防・第1号通所事業(元年度)

	開所日数 (日) ①	登録人数 (人)	利用延べ人数(人)②	1日平均利用人数(人) (②÷①)
合計	308	422	2,352	
平均	25.7	35.2	196	7.6
年間稼働率(1日平均利用人数÷定員30名)			25.3%	

○令和2年度はコロナ禍でも、利用者数が格段減少することなく、要介護者は昨年より少し増員となった。平成30年から令和元年にかけて、要支援者が多かったが、令和2年度は、要支援から要介護になられる方が前年度より多く見られた。後半は入院や突発休みが多く、伸び悩んだ。行事や友愛訪問は中止とし、センター内でのレクリエーションを中心に実施。リハビリは前年度より個別に対応していたこともあるのか、利用者の意欲向上がみられた。レクリエーションでは、季節のカレンダー作りを定番とし、身体機能向上及び認知症予防のレクリエーションを選択していただいた。コロナ禍で活動が制限される中だったが、自粛される方は数名に留まり、例年より増加する。

○年間稼働率については1日の定員を30名としている。

通所介護の年間稼働率59.3%と総合事業21%。総合事業が約3分の1を占めた。

要介護者は5.6%増、総合事業は4.3%減。

○介護度別利用者数および平均介護度

令和3年3月利用分(年度末)

	介護予防サービス		介護サービス					合計	平均 介護度
	要支援		要介護						
介護度	1	2	1	2	3	4	5		
人数	3	22	13	18	8	10	4	78	—
算出値	1.13	8.25	13	36	24	40	20	142.38	1.8

・平均介護度の計算方法について

要支援1・2はそれぞれの人数に0.375、要介護はそれぞれの人数に要介護度を乗じた数値を総人数で除したもの。

<参考>

○昨年度の状況

令和2年3月利用分(年度末)

	介護予防サービス		介護サービス					合計	平均 介護度
	要支援		要介護						
介護度	1	2	1	2	3	4	5		
人数	6	24	12	23	11	9	4	89	—
算出値	2.25	9	12	46	33	36	20	158.25	1.8

(3) 管理経費の収支状況

勘定科目		令和2年度	
事業活動による収支	収入	寄付金収入	5,000
		補助金収入	1,092,000
		事業収入	0
		介護保険事業収入	75,740,190
		介護報酬収入	51,717,369
		利用者負担金収入	6,666,761
		介護予防日常生活支援総合事業収入	10,811,255
		利用者等利用料収入	6,220,705
		その他の事業収入	324,100
		受取利息配当金収入	8
	その他の収入	16,680	
	事業活動収入計		76,853,878
	支出	人件費支出	51,532,883
		事業費支出	14,638,935
事務費支出		3,921,636	
負担金支出		0	
事業活動支出計		70,093,454	
事業活動資金収支差額		6,760,424	
施設整備等による収支	収入	施設整備等収入	0
	支出	固定資産取得支出	154,000
	施設整備等資金収支差額		-154,000
その他の活動による収支	収入	その他の活動収入(修繕積立取崩)	0
	支出	積立資金支出	1,000,000
		拠点区分間繰入金支出(法人)	0
その他の活動資金収支差額		-1,000,000	
当期資金収支差額合計		5,606,424	

前期末支払資金残高	35,580,708
当期末支払資金残高	41,187,132

当期末修繕等積立金	17,290,198
-----------	------------



3城社協発第45号

令和3年4月30日

城陽市長 奥田 敏晴 様

社会福祉法人 城陽市社会福祉協議会

会長 鈴木 義弘



令和2年度城陽市立老人福祉センターの管理運営に関する事業
報告書の提出について

標記の件について、「城陽市立老人福祉センターの管理運営に関する
協定書」第19条の規定に基づき、令和2年度の事業報告を下記の資料
により提出いたします。

記

○提出書類

- (1) 管理運営業務の実施状況
- (2) センターの利用状況
- (3) 管理経費の収支状況

(1) 管理運営業務の実施状況

- ①開所日：月曜日から土曜日(祝祭日及び12/28から1/4の期間除く)
※4/1から6/18の期間は新型コロナウイルス感染拡大防止のため休苑
- ②開所時間：午前9時から午後4時まで
※6/19から11/31の期間は新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、午前9時から12時までの時間短縮で開所
- ③開所日数：226日

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、上記以外の措置

- ・入浴サービス…4/1から3/31までサービス中止
- ・給食サービス…4/1から3/31までサービス中止
- ・送迎バス…4/1から10/31まで休止
11/1から午前中のみ運行(3時間前倒しで運行)
- ・サークル活動…8/1から屋外サークル活動を再開
12/1から一部の屋内サークル活動を再開
 - ①間隔がとれない活動 ②発声を伴う活動
 - ③備品を共有する活動 ④飲食を伴う活動
 - ⑤室内で運動する活動については引続き活動休止

令和2年度城陽市立総合老人福祉センター（陽寿苑）事業報告

(昭和56年5月29日開所)

実施日	事業名	事業内容	参加人数
4月1日	老人センターだより 閉苑	第25号発行	
5月	閉苑		
6月19日 27日	開苑（制限付再開 午前中のみ） 屋外サークル代表者会議	新しい活動スタイルについての説明	8
7月	開苑（制限付再開 午前中のみ）		
8月 8月1日 3日 28日 31日	開苑（制限付再開 午前中のみ） 屋外サークル活動開始 配管清掃 設備点検 屋内サークル代表者会議	屋外4サークル 新しい活動スタイルを踏まえて再開	9
9月 9月5日	開苑（制限付再開 午前中のみ） 第2回運営委員会中止	書面にて現状報告文書を運営委員に発送	
10月 10月1日	開苑（制限付再開 午前中のみ） 一部屋内サークル活動再開	屋内で活動する3サークル 新しい活動スタイルを踏まえて再開	
11月 11月2日	開苑（制限付再開 午前中のみ）	陽寿苑バス運行再開	
12月1日 28日～	開苑（通常再開） 年末閉苑	苑通常開苑再開（9時～16時）	
1月5日	年始開苑		
2月4日	第3・4回運営委員会中止	書面にての現状報告文書を運営委員に発送	
3月14日		絨毯清掃・フローリングワックスがけ	
☆その他	7サークルの自主的活動（所定日） 毎日2回実施の健康体操 ○スローバージョン：10：45～11：15 ○ハードバージョン：14：00～14：30 高齢者介護予防支援事業（健康体操・お元気コール） 健康・生活相談（健康相談・血圧測定等；月、水、金）		

令和2年度 陽寿苑 サークル活動状況・すばーく城陽利用状況

☆ サークル活動状況(登録者数)

令和3年3月末現在

サークル名	登録者数	開催日	サークル名	登録者数	開催日
民謡	0	第3木	謡曲	0	第2木・第4土
詩吟(神心流)	0	第2・4月	大正琴	35	第1・3金土 第2・4月
書道(天本)	23	第1・3金	囲碁	0	毎開苑日
民舞	0	第4木	カラオケ	0	月2回
華道	6	第2・4火	ゲートボール	31	毎開苑日
茶道	0	第1・3金火	ラージ卓球	0	毎開苑日
編物	0	第1・3火	撞球	0	毎開苑日
手芸	0	第4木	ペタンク	27	毎週水・金
洋裁	0	第2・4金	ショートテニス	32	毎週月・木
ダンス	0	毎週水	グラウンドゴルフ	202	毎開苑日
麻雀	0	毎週月・木・金	輪投げ	0	毎週水
絵手紙	0	第2木	合計	356	

(前年1,040)

※活動停止中のサークル及び休止中のサークルは0とします。

☆ すばーく城陽の利用状況

(単位:人)

	ゲートボール	ショートテニス	ペタンク	その他	計
4月	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0
6月	0	0	0	0	0
7月	0	0	0	0	0
8月	241	144	75	0	460
9月	236	138	109	0	483
10月	278	175	104	0	557
11月	251	185	113	0	549
12月	272	135	113	0	520
1月	238	126	120	0	484
2月	252	134	116	0	502
3月	288	175	145	0	608
合計	2,056	1,212	895	0	4,163

令和2年度城陽市立北部老人福祉センター（陽和苑）事業報告

(昭和62年4月6日開所)

(平成22年4月1日移転)

実施月日	事業名	事業内容	参加人数
4月1日～	閉苑	「城陽市立老人福祉センター」全面閉苑(3/6～)	
5月	閉苑		
6月19日～	開苑 制限付再開 午前中のみ	「城陽市立老人福祉センター」午前一般一部開苑	
7月3日	ふれあい事業	久津川保育園5歳児より笹飾りプレゼント	9
28日	ふれあい事業	久津川保育園園児の保護者よりマスクプレゼント	5
8月1日～		「城陽市立老人福祉センター」屋外サークル再開 「陽和苑」ペタンクサークル再開	
9月18日	ふれあい事業	久津川保育園5歳児より「敬老の日」を祝し写真 メッセージのプレゼント	15
23日	ふれあい事業	「元気がやって来るお手紙交換」と題し苑ご利用者 さんと久津川保育園4歳児とのメッセージ交換	31
10月1日～		「城陽市立老人福祉センター」屋内サークル一部再開 「陽和苑」民舞・大正琴・書道・俳句・絵画・折紙・ ハンドベル・写真・水彩画サークル再開(9サークル 再開)	
11月			
12月1日～		「城陽市立老人福祉センター」午後開苑 「陽和苑」ハンドベル・写真・水彩画サークル午後で 再開	

実施月日	事業名	事業内容	参加人数
1月14日～ 20日	健康増進事業	「京都府」緊急事態宣言発出 オンラインセミナー「高齢者の安全な経済活動確保の 取り組みについて」受講	3
2月17日	健康増進事業	WEB医療講演「歯周病について～舌ガンも少し～」 受講	5
3月1日～ 16日 17日	交通安全事業 ふれあい事業	「京都府」緊急事態宣言解除 「陽幸苑」合同 交通安全指導（オンラインにて受講） 「久津川保育園」お別れ会で苑からプレゼント	5 2
健康増進事業	健康相談： 健康体操： 介護相談： 体力測定：	毎週月・木に看護師による血圧測定や健康相談 毎日10：00～ラジオ体操・健康体操・早口言葉 毎日13：30～ラジオ体操・健康体操・早口言葉 毎月1回 毎月1回	97
その他	運営委員会： 懇談会：	運営委員・サークル講師・代表者懇談会	

令和2年度 陽和苑サークル活動状況表

令和3年3月末現在

サ　　ー　　ク　　ル　　名	人　　数	開催回数	備　　考
華　　道	0		
編　　物	0		
民　　舞	9	月1回	
民　　謡	0		
大　　正　　琴	13	月3回	
カ　ラ　オ　ケ	0		
書　　道	14	月2回	
俳　　句	10	月2回	
絵　　画	5	月2回	
な　　つ　　め　　口	0		
折　　紙	19	月2回	
囲　　碁	0		
ラ　　ー　　ジ　　ポ　　ー　　ル	0		
ピ　リ　ヤ　ー　ド	0		
ペ　　タ　　ン　　ク	17	月8回	
ハ　　ン　　ド　　ベ　　ル	8	月2回	
手　　芸	0		
詩　　吟	0		
マ　　ー　　ジ　　ャ　　ン	0		
将　　棋	0		
写　　真	5	月2回	
水　　彩　　画	14	月2回	
合　　計	114		

※活動停止中のサークルは0とします。

令和2年度 城陽市立東部老人福祉センター（陽東苑） 事業報告

(平成5年11月15日開所)

実施日	事業名	事業内容	参加人数
4月1日	新型コロナウイルス感染 予防の為6/18まで休苑		
5月	閉苑		
6月	開苑	新型コロナウイルス感染予防対策を講じながら午前中 のみの開苑（お風呂・バスの運行・施設内での飲食は 禁止）	
7月	開苑（午前中のみ開苑）		
8月	健康作り	身体の機能低下抑制の為、マスクケース作り （随時3回実施）	9
9月	健康作り	身体の機能低下抑制の為、ハーバリウム作り （随時3回実施） 9月より、みんなの体操を始めました（月～土） 体力測定（片足立ち・歩幅・握力・他）（4回実施） みんなの体操	5 109 10 135
10月	広 報 学びあい事業 広 報 健康作り	「陽東苑よもやまばなし」10/1発行 フラワー教室 「陽東苑よもやまばなし」10/16発行 みんなの体操	No.831 9 No.832 133
11月	広 報 学びあい事業 健康作り	「陽東苑よもやまばなし」11/1発行 フラワー教室 みんなの体操	No.833 9 117
12月	広 報 学びあい事業 健康作り	「陽東苑よもやまばなし」12/1発行 フラワー教室 みんなの体操	No.834 10 162
1月	広 報 学びあい事業 健康作り	「陽東苑よもやまばなし」1/5発行 フラワー教室 みんなの体操	No.835 5 157
2月	広 報 学びあい事業 健康作り	「陽東苑よもやまばなし」2/1発行 フラワー教室 みんなの体操（2月より午後からも開催し2回/日）	No.836 10 273
3月	広 報 学びあい事業 健康作り	「陽東苑よもやまばなし」3/1発行 フラワー教室 みんなの体操	No.837 8 274

令和2年度 城陽市立西部老人福祉センター(陽幸苑) 事業報告

(平成9年2月1日開所)

実施日	事業名	事業内容	参加人数
4月	閉苑		0 0 0
5月	閉苑		0 0 0
6月 6月中	開苑(午前中のみ) センター運営事業 生活健康事業	6月19日より午前中のみ開苑 夏の大掃除 中止 血圧測定等 2回実施	0 0 5
7月 7月中	センター運営事業 生活健康事業	第2回運営委員会 中止 血圧測定等 5回実施	0 0 34
8月 8月中	屋外サークル活動開始 生活健康事業	ゲートボールサークル 新しい活動スタイルを踏まえて再開 血圧測定等 7回実施	0 53
9月 9月中	生活健康事業	血圧測定等 7日実施	0 69
10月 10月1日 10月中	一部屋内サークル活動再開 赤い羽根共同募金スタート センター運営事業 生活健康事業	屋内で活動する9サークル 新しい活動スタイルを踏まえて再開 10月1日～12月25日まで募金箱設置 第3回運営委員会 中止 血圧測定等 8回実施	— 0 61
11月 11月中	センター運営事業 生活健康事業	西部デイサービスと合同の避難訓練(職員のみ) 血圧測定等 4回実施	0 0 68
12月 12月中	開苑(通常再開) センター運営事業 センター運営事業 生活健康事業	苑通常開苑再開(9時～16時) 年末大掃除中止 サークル会議(陽幸苑まつりについて) 中止 血圧測定等 8回実施	0 0 0 49
1月 1月22日 1月中	センター運営事業 生活健康事業	第4回運営委員会中止 血圧測定等 4回実施	0 94
2月 2月中	生活健康事業	血圧測定等 6回実施	45
3月 3月16日 26日 3月中	ふれあい事業 交通安全事業 センター運営事業 生活健康事業	陽幸苑まつり 5日間中止 交通安全指導講習 サークル指導者懇談会中止 血圧測定等 4日実施中止	0 10 0 0

令和2年度 陽幸苑 サークル活動状況

サークル名	人数	開催回数	サークル名	人数	開催回数
大正琴(琴伝流)	10	月2回	ペン習字	17	月2回
フィットネス ヨガ	0	月1回	華道	9	月2回
なつメロ(ひばり会)	0	月4回	書道	15	月2回
詩吟	0	月2回	カラオケ(若葉)	0	月4回
カラオケ(すみれ)	0	月4回	ダンス(さくら草)	0	月2回
民舞くらしとリズム	7	月2回	洋裁	5	月2回
編物(同好会)	3	月2回	将棋	0	毎日
フラダンス	15	月2回	麻雀	0	月2回
俳句	0	月1回	ゲートボール	25	毎日
ハンドベル	7	月2回			
			合計	113	

※活動停止中のサークルは0とします。

(2) センターの利用状況

令和2年度城陽市立老人福祉センター事業報告(総括)

小学校区別利用状況

(単位:人)

校区名	陽寿苑	陽和苑	陽東苑	陽幸苑	4苑計	構成比	令和元年度	前年度比
久津川	410	1,519	58	68	2,055	7.0%	15,497	13.3%
古川	847	1,957	1	706	3,511	12.0%	15,395	22.8%
久世	536	446	1,732	20	2,734	9.4%	10,480	26.1%
深谷	2,846	60	1,034	337	4,277	14.6%	11,983	35.7%
寺田	874	159	153	420	1,606	5.5%	10,743	14.9%
寺田南	1,295	58	0	420	1,773	6.1%	5,155	34.4%
寺田西	2,281	65	7	3,203	5,556	19.0%	17,299	32.1%
今池	2,350	18	6	71	2,445	8.4%	11,361	21.5%
富野	4,091	16	12	12	4,131	14.1%	14,490	28.5%
青谷	1,074	32	5	0	1,111	3.8%	6,324	17.6%
合計	16,604	4,330	3,008	5,257	29,199		118,727	24.6%

年齢別利用状況

(単位:人)

年齢	陽寿苑	陽和苑	陽東苑	陽幸苑	4苑計	構成比	令和元年度	前年度比
60～64歳	106	77	19	12	214	0.7%	1,498	14.3%
65～69歳	1,263	181	142	158	1,744	6.0%	10,133	17.2%
70～74歳	4,559	990	511	915	6,975	23.9%	27,895	25.0%
75～79歳	6,116	1,685	600	1,417	9,818	33.6%	41,253	23.8%
80～84歳	3,184	1,010	1,275	1,962	7,431	25.4%	25,028	29.7%
85歳以上	1,376	387	461	793	3,017	10.3%	12,920	23.4%
合計	16,604	4,330	3,008	5,257	29,199		118,727	24.6%

男女別利用状況

(単位:人)

性別	陽寿苑	陽和苑	陽東苑	陽幸苑	4苑計	構成比	令和元年度	前年度比
男	8,862	910	980	1,557	12,309	42.2%	62,766	19.6%
女	7,742	3,420	2,028	3,700	16,890	57.8%	55,961	30.2%
合計	16,604	4,330	3,008	5,257	29,199		118,727	24.6%

○各老人福祉センターで、健康相談等を実施しました。

事業内容	陽寿苑	陽和苑	陽東苑	陽幸苑	4苑計
健康相談	回数(回)	115	55	119	220
	人数(人)	54	97	503	450
入浴サービス	回数(回)	0	0	0	0
	人数(人)	0	0	0	0
給食サービス	回数(回)	0	0	0	0
	人数(人)	0	0	0	0

令和2年度 老人福祉センター月別利用状況 陽寿苑

本年度開所日数 226日

(単位:人)

	送迎バス利用			徒歩・自転車利用			総計	令和元年度	前年度比
	男	女	計	男	女	計			
4月(開所日数 0日)	0	0	0	0	0	0	0	5,049	0.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	210.4	0.0%
5月(開所日数 0日)	0	0	0	0	0	0	0	4,619	0.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	210.0	0.0%
6月(開所日数 10日)	0	0	0	56	32	88	88	5,131	1.7%
一日平均	0.0	0.0	0.0	5.6	3.2	8.8	8.8	205.2	4.3%
7月(開所日数 24日)	0	0	0	118	97	215	215	4,896	4.4%
一日平均	0.0	0.0	0.0	4.9	4.0	9.0	9.0	188.3	4.8%
8月(開所日数 25日)	0	0	0	898	578	1,476	1,476	4,429	33.3%
一日平均	0.0	0.0	0.0	35.9	23.1	59.0	59.0	170.3	34.7%
9月(開所日数 24日)	0	0	0	969	650	1,619	1,619	4,685	34.6%
一日平均	0.0	0.0	0.0	40.4	27.1	67.5	67.5	203.7	33.1%
10月(開所日数 27日)	0	0	0	1,181	991	2,172	2,172	5,065	42.9%
一日平均	0.0	0.0	0.0	43.7	36.7	80.4	80.4	211.0	38.1%
11月(開所日数 23日)	73	140	213	996	921	1,917	2,130	5,347	39.8%
一日平均	3.2	6.1	9.3	43.3	40.0	83.3	92.6	222.8	41.6%
12月(開所日数 23日)	55	123	178	1,108	944	2,052	2,230	4,313	51.7%
一日平均	2.4	5.3	7.7	48.2	41.0	89.2	97.0	187.5	51.7%
1月(開所日数 22日)	55	100	155	881	770	1,651	1,806	4,303	42.0%
一日平均	2.5	4.5	7.0	40.0	35.0	75.0	82.1	195.6	42.0%
2月(開所日数 22日)	48	134	182	1,086	978	2,064	2,246	4,633	48.5%
一日平均	2.2	6.1	8.3	49.4	44.5	93.8	102.1	201.4	50.7%
3月(開所日数 26日)	49	174	223	1,289	1,110	2,399	2,622	760	345.0%
一日平均	1.9	6.7	8.6	49.6	42.7	92.3	100.8	190.0	53.1%
合計(開所日数 226日)	280	671	951	8,582	7,071	15,653	16,604	53,230	31.2%
一日平均	1.2	3.0	4.2	38.0	31.3	69.3	73.5	200.1	36.7%
前年度計 (266日)	2,924	5,593	8,517	28,677	16,036	44,713	53,230		
一日平均	11.0	21.0	32.0	107.8	60.3	168.1	200.1		
前年度比	9.6%	12.0%	11.2%	29.9%	44.1%	35.0%	31.2%		

令和2年度 老人福祉センター月別利用状況 陽和苑

本年度開所日数 226日

(単位:人)

	送迎バス利用			徒歩・自転車利用			総計	令和元年度	前年度比
	男	女	計	男	女	計			
4月(開所日数 0日)	0	0	0	0	0	0	0	3,291	0.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	137.1	
5月(開所日数 0日)	0	0	0	0	0	0	0	2,693	0.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	122.4	
6月(開所日数 10日)	0	0	0	36	57	93	93	3,129	3.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	3.6	5.7	9.3	9.3	125.2	
7月(開所日数 24日)	0	0	0	51	126	177	177	3,234	5.5%
一日平均	0.0	0.0	0.0	2.1	5.3	7.4	7.4	124.4	
8月(開所日数 25日)	0	0	0	65	204	269	269	2,914	9.2%
一日平均	0.0	0.0	0.0	2.6	8.2	10.8	10.8	112.1	
9月(開所日数 24日)	0	0	0	82	269	351	351	2,935	12.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	3.4	11.2	14.6	14.6	127.6	
10月(開所日数 27日)	0	0	0	93	431	524	524	3,262	16.1%
一日平均	0.0	0.0	0.0	3.4	16.0	19.4	19.4	135.9	
11月(開所日数 23日)	0	1	1	96	426	522	523	3,114	16.8%
一日平均	0.0	0.0	0.0	4.2	18.5	22.7	22.7	129.8	
12月(開所日数 23日)	0	0	0	125	461	586	586	2,719	21.6%
一日平均	0.0	0.0	0.0	5.4	20.0	25.5	25.5	118.2	
1月(開所日数 22日)	0	0	0	99	434	533	533	2,645	20.2%
一日平均	0.0	0.0	0.0	4.5	19.7	24.2	24.2	120.2	
2月(開所日数 22日)	1	1	2	108	451	559	561	2,880	19.5%
一日平均	0.0	0.0	0.1	4.9	20.5	25.4	25.5	125.2	
3月(開所日数 26日)	11	0	11	143	559	702	713	477	149.5%
一日平均	0.4	0.0	0.4	5.5	21.5	27.0	27.4	119.3	
合計(開所日数 226日)	12	2	14	898	3,418	4,316	4,330	33,293	13.0%
一日平均	0.1	0.0	0.1	4.0	15.1	19.1	19.2		
前年度計 (266日)	52	130	182	14,551	18,560	33,111	33,293		
一日平均	0.2	0.5	0.7	54.7	69.8	124.5	125.2		
前年度比	23.1%	1.5%	7.7%	6.2%	18.4%	13.0%	13.0%		

令和2年度 老人福祉センター月別利用状況 陽東苑

本年度開所日数 226日

(単位:人)

	送迎バス利用			徒歩・自転車利用			総計	令和元年度	前年度比
	男	女	計	男	女	計			
4月(開所日数 0日)	0	0	0	0	0	0	0	1,133	0.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	47.2	
5月(開所日数 0日)	0	0	0	0	0	0	0	987	0.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	44.9	
6月(開所日数 10日)	0	0	0	25	67	92	92	1,061	8.7%
一日平均	0.0	0.0	0.0	2.5	6.7	9.2	9.2	42.4	
7月(開所日数 24日)	0	0	0	68	159	227	227	1,111	20.4%
一日平均	0.0	0.0	0.0	2.8	6.6	9.5	9.5	42.7	
8月(開所日数 25日)	0	0	0	78	151	229	229	935	24.5%
一日平均	0.0	0.0	0.0	3.1	6.0	9.2	9.2	36.0	
9月(開所日数 24日)	0	0	0	96	169	265	265	889	29.8%
一日平均	0.0	0.0	0.0	4.0	7.0	11.0	11.0	38.7	
10月(開所日数 27日)	0	0	0	85	200	285	285	921	30.9%
一日平均	0.0	0.0	0.0	3.1	7.4	10.6	10.6	38.4	
11月(開所日数 23日)	1	41	42	94	171	265	307	962	31.9%
一日平均	0.0	1.8	1.8	4.1	7.4	11.5	13.3	40.1	
12月(開所日数 23日)	0	25	25	129	208	337	362	895	40.4%
一日平均	0.0	1.1	1.1	5.6	9.0	14.7	15.7	38.9	
1月(開所日数 22日)	0	34	34	123	173	296	330	945	34.9%
一日平均	0.0	1.5	1.5	5.6	7.9	13.5	15.0	43.0	
2月(開所日数 22日)	4	28	32	134	286	420	452	944	47.9%
一日平均	0.2	1.3	1.5	6.1	13.0	19.1	20.5	41.0	
3月(開所日数 26日)	15	44	59	128	272	400	459	131	350.4%
一日平均	0.6	1.7	2.3	4.9	10.5	15.4	17.7	32.8	
合計(開所日数 226日)	20	172	192	960	1,856	2,816	3,008	10,914	27.6%
一日平均	0.1	0.8	0.8	4.2	8.2	12.5	13.3		
前年度計 (266日)	46	1,352	1,398	4,248	5,268	9,516	10,914		
一日平均	0.2	5.1	5.3	16.0	19.8	35.8	41.0		
前年度比	43.5%	12.7%	13.7%	22.6%	35.2%	29.6%	27.6%		

令和2年度 老人福祉センター月別利用状況 陽幸苑

本年度開所日数 226日

(単位:人)

	送迎バス利用			徒歩・自転車利用			総計	令和元年度	前年度比
	男	女	計	男	女	計			
4月(開所日数 0日)	0	0	0	0	0	0	0	2,043	0.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	85.1	
5月(開所日数 0日)	0	0	0	0	0	0	0	1,806	0.0%
一日平均	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	82.1	
6月(開所日数 10日)	0	0	0	41	71	112	112	2,044	5.5%
一日平均	0.0	0.0	0.0	4.1	7.1	11.2	11.2	81.8	
7月(開所日数 24日)	0	0	0	85	192	277	277	1,995	13.9%
一日平均	0.0	0.0	0.0	3.5	8.0	11.5	11.5	76.7	
8月(開所日数 25日)	0	0	0	166	292	458	458	1,888	24.3%
一日平均	0.0	0.0	0.0	6.6	11.7	18.3	18.3	72.6	
9月(開所日数 24日)	0	0	0	151	326	477	477	1,850	25.8%
一日平均	0.0	0.0	0.0	6.3	13.6	19.9	19.9	80.4	
10月(開所日数 27日)	0	0	0	176	432	608	608	1,912	31.8%
一日平均	0.0	0.0	0.0	6.5	16.0	22.5	22.5	79.7	
11月(開所日数 23日)	0	43	43	167	476	643	686	1,993	34.4%
一日平均	0.0	1.9	1.9	7.3	20.7	28.0	29.8	83.0	
12月(開所日数 23日)	0	49	49	198	448	646	695	1,870	37.2%
一日平均	0.0	2.1	2.1	8.6	19.5	28.1	30.2	81.3	
1月(開所日数 22日)	0	25	25	174	382	556	581	1,731	33.6%
一日平均	0.0	1.1	1.1	7.9	17.4	25.3	26.4	78.7	
2月(開所日数 22日)	0	44	44	192	387	579	623	1,902	32.8%
一日平均	0.0	2.0	2.0	8.7	17.6	26.3	28.3	82.7	
3月(開所日数 26日)	0	50	50	207	483	690	740	256	289.1%
一日平均	0.0	1.9	1.9	8.0	18.6	26.5	28.5	64.0	
合計(開所日数 226日)	0	211	211	1,557	3,489	5,046	5,257	21,290	24.7%
一日平均	0.0	0.9	0.9	6.9	15.4	22.3	23.3		
前年度計 (266日)	3	624	627	12,265	8,398	20,663	21,290		
一日平均	0.0	2.3	2.4	46.1	31.6	77.7	80.0		
前年度比	0.0%	33.8%	33.7%	12.7%	41.5%	24.4%	24.7%		

(3) 管理経費の収支状況

令和2年度 老人福祉センター収支状況（陽寿苑）

項目		陽寿苑		陽寿苑			
		市当初 予算額 (ア) [千円]	市 予算額 (イ) [円]	決算額 (イ) [円]	差引 (ア-イ) [円]	備 考	31・元年度 決算 [円]
人 件 費	嘱託職員給与	7,260	7,260,000	6,902,969	357,031		6,268,426
	賃金	3,408	3,408,000	2,493,633	914,367		2,857,860
	法定福利費	1,057	1,057,000	1,148,305	△ 91,305		990,132
小 計		11,725	11,725,000	10,544,907	1,180,093		10,116,418
物件費 (事業費)	諸謝金	71	71,000	10,480	60,520		64,536
	印刷製本費	0	0	0	0		0
	修繕費	550	550,000	650,080	△ 100,080		549,260
	給食費	41	41,000	0	41,000		40,233
	教養娯楽費	185	185,000	44,983	140,017		177,802
	水道光熱費	3,577	3,577,000	1,724,965	1,852,035		3,409,857
	燃料費	1,023	1,023,000	20,130	1,002,870		1,354,496
	消耗器具備品費	208	208,000	347,438	△ 139,438		202,038
	保険料	80	80,000	42,090	37,910		76,860
	賃借料	415	415,000	409,860	5,140		649,724
	車輛費	62	62,000	4,392	57,608		91,923
	広報費	268	268,000	314,160	△ 46,160		260,712
	業務委託費	6,058	6,058,000	6,232,471	△ 174,471		6,173,203
	手数料	206	206,000	170,940	35,060		263,426
租税公課	0	0	0	0		6,600	
小 計		12,744	12,744,000	9,971,989	2,772,011		13,320,670
物件費 (事務費)	福利厚生費	24	24,000	28,717	△ 4,717		23,157
	旅費交通費	25	25,000	0	25,000		0
	研修費	29	29,000	0	29,000		28,816
	事務消耗品費	68	68,000	67,970	30		67,312
	印刷製本費	0	0	0	0		0
	通信運搬費	143	143,000	137,564	5,436		133,677
	会議費	35	35,000	13,358	21,642		34,644
	業務委託費	2,582	2,582,000	2,358,293	223,707		2,613,286
	手数料	276	276,000	258,025	17,975		286,312
	賃借料	482	482,000	195,548	286,452		343,560
租税公課	6	6,000	6,200	△ 200		5,700	
保守料	246	246,000	67,100	178,900		245,899	
小 計		3,916	3,916,000	3,132,775	783,225		3,782,363
助成金		159	159,000	51,000	108,000		153,200
器具及び備品取得		0	0	128,000	△ 128,000		0
退職積立預け金		681	681,000	392,880	288,120		196,440
老人福祉センター計		29,225	29,225,000	24,221,551	5,003,449		27,569,091

令和2年度 老人福祉センター収支状況（陽和苑）

項目		陽和苑		陽和苑			31・元年度 決算 [円]
		市当初 予算額 (ア) [千円]	市 予算額 (ア) [円]	決算額 (イ) [円]	差引 (ア-イ) [円]	備 考	
人 件 費	嘱託職員給与	5,076	5,076,000	4,714,975	361,025		4,496,632
	賃金	2,201	2,201,000	1,277,061	923,939		1,490,070
	法定福利費	750	750,000	779,171	△ 29,171		733,223
小 計		8,027	8,027,000	6,771,207	1,255,793		6,719,925
物件費 (事業費)	諸謝金	72	72,000	32,000	40,000		56,000
	印刷製本費	0	0	0	0		0
	修繕費	200	200,000	29,700	170,300		565,358
	給食費	17	17,000	0	17,000		2,874
	教養娯楽費	184	184,000	19,026	164,974		148,966
	水道光熱費	3,097	3,097,000	826,422	2,270,578		2,857,688
	燃料費	0	0	0	0		0
	消耗器具備品費	126	126,000	325,568	△ 199,568		186,261
	保険料	86	86,000	43,490	42,510		42,975
	賃借料	806	806,000	780,344	25,656		806,112
	車輛費	31	31,000	5,360	25,640		2,819
	広報費	0	0	0	0		0
	業務委託費	0	0	0	0		0
	手数料	168	168,000	170,940	△ 2,940		195,738
	租税公課	0	0	△ 5,400	5,400		0
小 計		4,787	4,787,000	2,227,450	2,559,550		4,864,791
物件費 (事務費)	福利厚生費	16	16,000	8,188	7,812		11,754
	旅費交通費	8	8,000	0	8,000		0
	研修費	28	28,000	0	28,000		0
	事務消耗品費	57	57,000	30,738	26,262		43,211
	印刷製本費	0	0	0	0		0
	通信運搬費	104	104,000	91,859	12,141		96,560
	会議費	55	55,000	0	55,000		9,720
	業務委託費	4,023	4,023,000	3,273,204	749,796		4,283,106
	手数料	32	32,000	605	31,395		32,204
	賃借料	125	125,000	105,710	19,290		124,608
	租税公課	1	1,000	7,200	△ 6,200		6,100
保守料	303	303,000	121,875	181,125		289,790	
小 計		4,752	4,752,000	3,639,379	1,112,621		4,897,053
助成金		135	135,000	55,700	79,300		133,000
器具及び備品取得		0	0	0	0		0
退職積立預け金		485	485,000	196,440	288,560		196,440
老人福祉センター計		18,186	18,186,000	12,890,176	5,295,824		16,811,209

令和2年度 老人福祉センター収支状況（陽東苑）

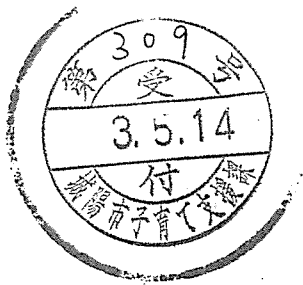
項目		苑名	陽東苑				備考	31・元年度 決算 [円]
		陽東苑	市 当初 予算額 (ア) [千円]	市 予算額 (イ) [円]	決算額 (ロ) [円]	差引 (ア-イ) [円]		
人 件 費	嘱託職員給与	5,169	5,169,000	4,986,777	182,223		4,458,164	
	賃金	1,513	1,513,000	1,323,198	189,802		1,392,984	
	法定福利費	752	752,000	835,235	△ 83,235		718,481	
小計		7,434	7,434,000	7,145,210	288,790		6,569,629	
物件費 (事業費)	諸謝金	117	117,000	0	117,000		54,000	
	印刷製本費	0	0	0	0		0	
	修繕費	650	650,000	580,393	69,607		647,794	
	給食費	5	5,000	0	5,000		0	
	教養娯楽費	196	196,000	52,590	143,410		126,965	
	水道光熱費	3,025	3,025,000	706,484	2,318,516		2,974,103	
	燃料費	0	0	0	0		0	
	消耗器具備品費	117	117,000	217,312	△ 100,312		100,957	
	保険料	76	76,000	43,860	32,140		36,720	
	賃借料	871	871,000	707,862	163,138		719,400	
	車両費	24	24,000	3,930	20,070		8,470	
	広報費	0	0	0	0		0	
	業務委託費	5,553	5,553,000	5,769,312	△ 216,312		5,716,866	
	手数料	170	170,000	184,360	△ 14,360		169,386	
租税公課	0	0	0	0		0		
小計		10,804	10,804,000	8,266,103	2,537,897		10,554,661	
物件費 (事務費)	福利厚生費	16	16,000	11,538	4,462		8,738	
	旅費交通費	10	10,000	0	10,000		0	
	研修費	35	35,000	0	35,000		0	
	事務消耗品費	44	44,000	95,410	△ 51,410		43,092	
	印刷製本費	0	0	0	0		0	
	通信運搬費	91	91,000	90,227	773		82,638	
	会議費	28	28,000	0	28,000		9,200	
	業務委託費	3,732	3,732,000	2,585,990	1,146,010		3,547,296	
	手数料	266	266,000	262,240	3,760		252,528	
	賃借料	57	57,000	46,200	10,800		52,280	
	租税公課	6	6,000	6,600	△ 600		6,100	
保守料	146	146,000	47,300	98,700		145,400		
小計		4,431	4,431,000	3,145,505	1,285,495		4,147,272	
助成金		0	0		0		0	
器具及び備品取得		0	0		0		103,180	
退職積立預け金		484	484,000	484,920	△ 920		196,440	
老人福祉センター計		23,153	23,153,000	19,041,738	4,111,262		21,571,182	

令和2年度 老人福祉センター収支状況（陽幸苑）

項目		苑名	陽幸苑				31・元年度 決算 [円]	
		陽幸苑	市 当初 予算額 (7) [千円]	市 予算額 (7) [円]	決算額 (1) [円]	差引 (7-1) [円]		備 考
人 件 費	嘱託職員給与		5,124	5,124,000	4,960,017	163,983		4,501,334
	賃金		1,446	1,446,000	1,230,146	215,854		1,290,096
	法定福利費		799	799,000	834,599	△ 35,599		755,533
小 計			7,369	7,369,000	7,024,762	344,238		6,546,963
物件費 (事業費)	諸謝金		65	65,000	16,000	49,000		52,000
	印刷製本費		0	0	0	0		0
	修繕費		600	600,000	804,550	△ 204,550		1,057,635
	給食費		13	13,000	0	13,000		4,394
	教養娯楽費		193	193,000	76,318	116,682		127,338
	水道光熱費		5,775	5,775,000	3,257,444	2,517,556		5,362,394
	燃料費		0	0	0	0		0
	消耗器具備品費		73	73,000	426,305	△ 353,305		165,077
	保険料		36	36,000	5,250	30,750		11,245
	賃借料		0	0	0	0		0
	車輛費		0	0	0	0		0
	広報費		0	0	0	0		0
	業務委託費		0	0	0	0		0
	手数料		168	168,000	177,940	△ 9,940		169,386
租税公課		0	0	0	0		0	
小 計			6,923	6,923,000	4,763,807	2,159,193		6,949,469
物件費 (事務費)	福利厚生費		16	16,000	40,983	△ 24,983		11,578
	旅費交通費		10	10,000	0	10,000		0
	研修費		33	33,000	8,000	25,000		0
	事務消耗品費		44	44,000	233,357	△ 189,357		65,168
	印刷製本費		0	0	0	0		900
	通信運搬費		79	79,000	83,336	△ 4,336		75,665
	会議費		40	40,000	0	40,000		13,000
	業務委託費		3,294	3,294,000	3,169,502	124,498		3,224,190
	手数料		149	149,000	119,944	29,056		149,530
	賃借料		184	184,000	34,144	149,856		42,982
	租税公課		2	2,000	6,600	△ 4,600		6,100
保守料		248	248,000	38,740	209,260		166,097	
小 計			4,099	4,099,000	3,734,606	364,394		3,755,210
助成金			114	114,000	50,200	63,800		114,300
器具及び備品取得			0	0	0	0		0
退職積立預け金			484	484,000	0	484,000		288,480
老人福祉センター計			18,989	18,989,000	15,573,375	3,415,625		17,654,422

令和2年度 老人福祉センター収支状況（四苑）

項目		苑名		四苑		31・元年度 決算 [円]
		市当初 予算額 (ア) [千円]	市 予算額 (ア) [円]	決算額 (イ) [円]	差引 (ア-イ) [円]	
人 件 費	嘱託職員給与	22,629	22,629,000	21,564,738	1,064,262	19,724,556
	賃金	8,568	8,568,000	6,324,038	2,243,962	7,031,010
	法定福利費	3,358	3,358,000	3,597,310	△ 239,310	3,197,369
小 計		34,555	34,555,000	31,486,086	3,068,914	29,952,935
物件費 (事業費)	諸謝金	325	325,000	58,480	266,520	226,536
	印刷製本費	0	0	0	0	0
	修繕費	2,000	2,000,000	2,064,723	△ 64,723	2,820,047
	給食費	76	76,000	0	76,000	47,501
	教養娯楽費	758	758,000	192,917	565,083	581,071
	水道光熱費	15,474	15,474,000	6,515,315	8,958,685	14,604,042
	燃料費	1,023	1,023,000	20,130	1,002,870	1,354,496
	消耗器具備品費	524	524,000	1,316,623	△ 792,623	654,333
	保険料	278	278,000	134,690	143,310	167,800
	賃借料	2,092	2,092,000	1,898,066	193,934	2,175,236
	車輛費	117	117,000	13,682	103,318	103,212
	広報費	268	268,000	314,160	△ 46,160	260,712
	業務委託費	11,611	11,611,000	12,001,783	△ 390,783	11,890,069
	手数料	712	712,000	704,180	7,820	797,936
	租税公課	0	0	△ 5,400	5,400	6,600
小 計		35,258	35,258,000	25,229,349	10,028,651	35,689,591
物件費 (事務費)	福利厚生費	72	72,000	89,426	△ 17,426	55,227
	旅費交通費	53	53,000	0	53,000	0
	研修費	125	125,000	8,000	117,000	28,816
	事務消耗品費	213	213,000	427,475	△ 214,475	218,783
	印刷製本費	0	0	0	0	900
	通信運搬費	417	417,000	402,986	14,014	388,540
	会議費	158	158,000	13,358	144,642	66,564
	業務委託費	13,631	13,631,000	11,386,989	2,244,011	13,667,878
	手数料	723	723,000	640,814	82,186	720,574
	賃借料	848	848,000	381,602	466,398	563,430
租税公課	15	15,000	26,600	△ 11,600	24,000	
保守料	943	943,000	275,015	667,985	847,186	
小 計		17,198	17,198,000	13,652,265	3,545,735	16,581,898
助成金		408	408,000	156,900	251,100	400,500
器具及び備品取得		0	0	128,000	△ 128,000	103,180
退職積立預け金		2,134	2,134,000	1,074,240	1,059,760	877,800
老人福祉センター計		89,553	89,553,000	71,726,840	17,826,160	83,605,904



令和3年5月14日

城陽市長 奥田 敏晴 様

学校法人 城陽学園
理事長 浅井 達司

令和2年度城陽市立今池保育園の管理運営に係る
事業報告書の提出について

標記の件について、「城陽市立今池保育園の管理運営に関する基本協定書」第18条に基づき、令和2年度の事業報告を下記の資料にて提出します。

記

提出書類

- 1 管理運営業務の実施状況
- 2 保育園の利用状況
- 3 管理経費の収支状況

令和2年度 実施状況

今池保育園

1日の保育実施内容

時 間	乳 児	幼 児
7:00 ↓ 9:30 ↓	保育開始 順次登園 おやつ・遊び	保育開始 順次登園 遊び 課題による活動
11:00 ----- 12:00	食事 午睡	食事 午睡
13:00 ↓ 15:00 ↓ 19:00	おやつ・遊び 順次降園 保育終了	おやつ・遊び 順次降園 保育終了

年間行事

4月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、入園・進級式(4/4)
5月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、個別懇談(幼児5/8~20、乳児5/22~31)、子どもの日の集い(5/10)、食育の日(5/17)、遠足5歳児(5/20)、遠足4歳児(5/21)、遠足3歳児(5/24)、保小連携会議(5/28)、西城陽中職場体験(5/29~31)
6月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、南城陽中職場体験(6/4~6)、保育参観・クラス懇談会(幼児6/4、乳児6/13)、歯科検診(6/12)、内科検診(6/14)、保小連携会議(6/15)、プール開き(6/19)、食育の日(6/20)
7月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、七夕の集い(7/5)、5歳児小学校プール体験(7/17)、食育の日(7/18)、素話の会(7/25)
8月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、環境課出前講座(8/5)、プール最終日(8/21)、夏祭り(8/31)
9月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、内科検診(9/6)、食育の日(9/19)、お楽しみ会(9/26)
10月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、運動会(10/5)、食育の日(10/18)、遠足5歳児(10/21)、遠足3歳児(10/28)、遠足4歳児(10/31)
11月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、食育焼き芋(11/12)、食育の日(11/16)、消防署見学(11/19)、聴力検査(11/24)、乳児懇談(11/24~30)、内科検診(11/25)、視力検査(11/26)
12月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、幼児懇談(12/1~7)、生活発表会(12/12)、おもちつき(12/16)、クリスマス会(12/23)
1月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、歯科検診(1/20)、プラネタリウム鑑賞(1/26)
2月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、節分豆まき(2/2)、人形劇(2/13)
3月	通常保育、身体測定、避難訓練、体操教室(毎週水曜日)、入園説明会(3/4)、内科検診(3/10)、お別れ遠足(3/18)、卒園式(3/27)

※毎週木曜日 園庭開放、あそびのひろば(新型コロナウイルスのため中止)

令和2年度 利用状況

今池保育園

各月入所児童数

単位(人)

区 分	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合 計
4月	8	24	23	25	28	25	133
5月	8	24	23	25	28	25	133
6月	8	24	23	25	28	25	133
7月	9	24	23	25	28	25	134
8月	9	23	23	25	28	25	133
9月	9	23	23	25	28	25	133
10月	9	23	22	25	28	25	132
11月	9	23	22	25	28	25	132
12月	9	23	22	25	28	25	132
1月	9	23	22	24	28	24	130
2月	9	23	22	24	28	24	130
3月	9	22	22	24	27	24	128
合 計	105	279	270	297	335	297	1,583

延長保育利用児童数

単位(人)

区 分	短時間認定のみ		18:01 ~18:30	18:31 ~19:00	合 計
	7:00 ~8:29	16:31 ~18:00			
4月	7	0	24	28	59
5月	12	8	21	15	56
6月	7	1	60	34	102
7月	26	1	72	51	150
8月	18	1	63	31	113
9月	23	2	70	39	134
10月	30	3	90	45	168
11月	5	0	100	40	145
12月	9	1	92	34	136
1月	6	3	91	36	136
2月	43	3	95	31	172
3月	56	0	101	49	206
合 計	242	23	879	433	1,577

※ 延べ人数

資金収支計算書

(自) 令和 2 年 4 月 1 日 (至) 令和 3 年 3 月 31 日

(単位：円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	備考
事業活動による収支	収入				
	営業収益	(159,056,000)	(152,250,441)	(6,805,559)	
	受託事業収入	155,456,000	147,700,141	7,755,859	
	利用料収入	3,600,000	3,550,300	49,700	
	その他の事業収入(補助金収入)		1,000,000	△1,000,000	
	受取利息配当金収入	(20,000)	(30,321)	(△10,321)	
	その他の収入	(1,700,000)	(1,402,400)	(297,600)	
	雑収入	1,700,000	1,402,400	297,600	
	事業活動収入計(1)	160,776,000	153,683,162	7,092,838	
	支出				
	人件費支出	(119,450,000)	(119,784,749)	(△334,749)	
	職員俸給	45,000,000	45,120,000	△120,000	
	職員諸手当支出	25,450,000	29,848,029	△4,398,029	
	非常勤職員給与支出	37,000,000	31,076,642	5,923,358	
	退職給付支出		489,720	△489,720	
	法定福利費支出	12,000,000	13,250,358	△1,250,358	
	事業費支出	(29,876,000)	(29,584,171)	(291,829)	
	給食費支出	21,000,000	19,688,404	1,311,596	
	保健衛生費支出	1,000,000	1,055,989	△55,989	
	保育材料費支出	2,000,000	1,766,430	233,570	
	水道光熱費支出	2,500,000	2,160,318	339,682	
消耗器具備品費支出	1,000,000	372,704	627,296		
修繕費	500,000	2,476,430	△1,976,430		
雑支出	1,876,000	2,063,896	△187,896		
事務費支出	(7,450,000)	(9,773,919)	(△2,323,919)		
福利厚生費支出	300,000	162,200	137,800		
旅費交通費支出	100,000	7,530	92,470		
研修研究費支出	150,000	105,000	45,000		
事務消耗品費支出	700,000	347,928	352,072		
水道光熱費支出	1,400,000	1,209,776	190,224		
修繕費支出	300,000		300,000		
通信運搬費支出	200,000	224,343	△24,343		
手数料支出	50,000	3,437,362	△3,387,362		
賃借料支出	1,200,000	1,328,000	△128,000		
租税公課支出	50,000	36,900	13,100		
雑支出	3,000,000	2,914,880	85,120		
事業活動支出計(2)	156,776,000	159,142,839	△2,366,839		
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	4,000,000	△5,459,677	9,459,677		
施設整備等による収支	収入				
	施設整備等収入計(4)	0	0	0	
	支出				
建物取得支出		717,763	△717,763		
器具及び備品取得支出	1,000,000	1,730,858	△730,858		
施設整備等支出計(5)	1,000,000	2,448,621	△1,448,621		
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	△1,000,000	△2,448,621	1,448,621		
その他の活動による収支	収入				
	人件費積立資産取崩収入		15,080,000	△15,080,000	
	その他の活動収入計(7)	0	15,080,000	△15,080,000	
	支出				
人件費積立資産支出	3,000,000		3,000,000		
その他の活動支出計(8)	3,000,000	0	3,000,000		
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△3,000,000	15,080,000	△18,080,000		
予備費支出(10)	0	—	0		
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	0	7,171,702	△7,171,702		
前期末支払資金残高(12)	3,251,211	9,185,080	△5,933,869		
当期末支払資金残高(11)+(12)	3,251,211	16,356,782	△13,105,571		