第７号様式（第１２条関係）

奥　書　証　明　申　請　書

交付申請箇所	城陽市　　先	
証明内容及び部数		市有土地の境界確定図　　部
		市管理地の管理区域明示図　　部
利用目的		
提出先		
原本確定番号	城管第　　－　　号 用・監　第　　－　　号	
原本確定年月日	令和・平成・昭和　　年　　月　　日	

上記のとおり、市有土地境界確定・市管理地管理区域明示の奥書証明を申請します。

年（　　年）　　月　　日

（申請者）

住　所

氏　名

（連絡先　　電話（　　）　　局　　）

城陽市長　様　　担当者：

（※下記には記入しないでください。）

決裁区分	文書分類番号	編さん部目	保存年限	登録番号	公開の可否
1		奥書証明 （　　）	３年	第　　号	□可□全否□部分否 □時限否（　　まで）

処理状況						
	起　案	年　月　日	起　案　者	浄　書	校　合	公　印
	決裁終了	年　月　日	管理課　係(　　)			
	施　行	年　月　日				
	完　結	年　月　日				

担当課	課　長	課長補佐	係　長	係　員	文書主任

境界確定図等の奥書証明について　（伺い） 原本と照合したところ相違ありませんので、奥書証明してよろしいか。 （交付枚数　　枚　　円）	原本照合者印

申請の際は、本書とともに下記（④を除く）の書類を提出してください。
市有土地等境界確定申請と同時に申請される場合は、次の①②③の書類は不要です。
市管理地の管理区域明示図の場合、次の①・②・③の書類は不要です。

① 法務局備付けの公図の写し
（申請箇所を朱書きしてください。）
② 登記事項証明書
（申請箇所に係る分のみで、発行後１か月以内のもの）
③ 代理人の申請によるときは、土地所有者の下記の委任状
④ 証明を受けようとする図面
（青焼又はインクジェット図面。境界線は朱液又はそれに類似するもので示すこと。ボールペン、赤鉛筆は不可。）

委　　任　　状

私は、　　を代理人と定め、私所有の下記土地先の境界確定図の証明書交付に係る次の権限を委任します。

① 境界確定図等の奥書証明申請をすること。
② 境界確定図等の奥書証明書を受領すること。

記

所有地　城 陽 市　　番地

委任日　　年　　月　　日

住　所　　番地

氏　名

連絡先　電　話（　　）　　局　　番