入札（見積）結果公表台帳

物品関係

事業名	秘書係用ファクシミリ等複合機賃借事業（単価契約）	所管課	秘書広報課

選定理由
本事業は、本市秘書広報課秘書係執務室内に設置する、本市仕様を満たす複合機１台（オプション等含む）を定期保守、消耗品（用紙除く）、設置・撤去等含め６０か月の長期継続契約により賃借するものである。 指名願「物品供給等」登録で、複写機等を希望する取扱いが可能な業者の中から、迅速な保守を要するため京都府下京都市以南に本支店の所在する　７社を指名（選定）する。

指名業者		
株式会社アヴニール		
アタラシ事務機文具		
タカダ事務機株式会社		
富士通リース株式会社		
株式会社三井田商事		
富士ゼロックス京都株式会社		
日興通信株式会社		

順位	入札（見積）人	第１回入札(見積)金額	第２回入札(見積)金額	第３回入札(見積)金額	協議後見積
	タカダ事務機株式会社	15,450	不調		
	株式会社三井田商事	20,540			
	アタラシ事務機文具	21,900			
	富士ゼロックス京都株式会社	辞退			
	日興通信株式会社	辞退			
	富士通リース株式会社	辞退			
	株式会社アヴニール	辞退			

(1) 契約の相手方	住所 商号又は名称 代表者	
(2) 契約金額		円 （うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　円）
(3) 工期（納期限）	着工： 完成(納入期限)：	平成30年(2018年) 4月1日 平成35年(2023年) 3月31日
(4) 工事（納入）場所	城陽市役所　秘書広報課　秘書係執務室内	
(5) 設計金額（税別）		円
(6) 予定価格（税別）		円
(7) 最低制限価格（税別）		円
(8) 契約締結予定日		
(9) 指名通知(見積依頼)日	平成30年(2018年) 3月12日	14時00分 ～ 16時00分
(10) 入札（見積）日	平成30年(2018年) 3月20日	13時50分