

入札（見積）結果公表台帳

物品関係

事業名	城陽市議会会議録作成及び議会広報編集業務委託（単価契約）	所管課	議会事務局
選定理由			
<p>本業務は、平成29年6月から平成30年5月までに開かれる本会議（定例会・臨時会70時間予定）について、出張速記及び筆耕翻訳による速記記録作成、会議録の作成（冊子各21部・CD-ROM各49部予定）、城陽市議会広報の編集業務を委託するものである。                  議会広報については、次期定例会開催までに発行が必要であり、発行時期は広報しようとして同時発行が基本となっているため、閉会後40日以内に発行しなければならない。閉会後40日以内に発行するためには、印刷等の期間を考慮して定例会最終日翌日から14日以内の広報原稿納品が必要となることより、本業務は、会議録作成業務（速記録・会議録）と広報原稿作成業務の一体的な業務執行が必要となる。                  指名願「物品供給等」登録業者のうち、会議録作成業務を希望し、かつ議会広報の原稿作成業務を希望する業者は長谷川速記事務所のみである。                  以上の理由により、本業務の履行が可能な唯一の業者である長谷川速記事務所と随意契約する。                  地方自治法施行令第167条の2第1項第2号</p>			

指名業者		
長谷川速記事務所		

順位	入札（見積）人	第 1 回 入札（見積）金額	第 2 回 入札（見積）金額	第 3 回 入札（見積）金額	協議後見積
	長谷川速記事務所	4,362,730	決 定		

(1) 契約の相手方	住所 京都府京都市上京区日暮丸太町上ル西入西院町747-11 デ・ロード丸太町智恵光院201 商号又は名称 長谷川速記事務所 代表者 長谷川 順子	
(2) 契約金額	(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額)	別紙 円 別紙 円
(3) 工期（納期限）	着 工：平成29年(2017年)6月1日 完成(納入期限)：平成30年(2018年)7月20日	
(4) 工事（納入）場所	城陽市議会事務局	
(5) 設計金額（税別）	_____	円
(6) 予定価格（税別）	_____	円
(7) 最低制限価格（税別）	_____	円
(8) 契約締結予定日	平成29年(2017年)6月1日	
(9) 指名通知（見積依頼）日	平成29年(2017年)5月23日	14時00分～16時00分
(10) 入札（見積）日	平成29年(2017年)5月31日	14時40分

事業名

## 城陽市議会会議録作成及び議会広報編集業務委託（単価契約）

契約金額

項目	契約金額		
	税込	税抜	取引に係る消費税及び地方消費税の額
速記時間30分あたり	@ 12,744	@ 11,800	@ 944
待ち時間30分あたり	@ 1,274.4	@ 1,180	@ 94.4
会議録作成1頁あたり	@ 1,155.6	@ 1,070	@ 85.6
議会広報編集1頁あたり	@ 34,344	@ 31,800	@ 2,544

(円)