

両面印刷してください

令和元年 〇月 〇日

(宛先)城陽市長

みほん

申込者の住所・氏名・電話番号を記入してください

窓口に来た人 (申込者)	住所	〒610-0195 城陽市寺田東ノ口16番地、17番地	
	氏名	フリガナ ジョウヨウ ハナコ 城陽 花子	印
先		☎ 0774 - 〇〇 - 〇〇〇〇	
1 本人 2 法定代理人 3 法定代理人以外の代理人			

申込者が代表者の場合(申込者自身の登録をする場合)は「本人」に○、代理申請の場合は適合するものに○をしてください。

市に係る本人通知制度実施要綱第6条の規定に基づき、次のとおり届け出ます。

また、代表者と申込者が異なる場合は、届出を申込者に委任します。(代表者と同一世帯の者)

届出者の氏名(代表者)	<input checked="" type="checkbox"/> 申込者と同じ フリガナ	生年月日	平成〇年〇月〇日
住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申込者と同じ	申込者が代表者の場合は✓、代理人申請の場合は登録する人の氏名等を記入してください。	
本籍	京都府城陽市寺田東ノ口16番地	筆頭者	城陽 次郎
連絡先	<input checked="" type="checkbox"/> 申込者と同じ ☎ - -		
届出内容	<input type="checkbox"/> 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 変更(変更の場合、以下に記入してください)		
	変更内容	<input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> その他()	
	変更前	宇治 花子	
	変更後	城陽 花子	
備考	廃止する場合は「廃止」に✓、変更する場合は「変更」に✓し、変更内容に✓を入れ、具体的な変更内容を記入してください。		

私は届出を代表者に委任します。(代表者と同一世帯の者)

また、代表者と申込者が異なる場合は、本届出について代表者が申込者に委任することを許諾します。

氏名	フリガナ	住所	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ 城陽市	本籍	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ 城陽市
生年月日	年 月 日			筆頭者	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ
<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 変更(変更の場合、以下に記入してください)					
変更内容	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> その他()				
変更前	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ				
変更後	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ				

氏名	フリガナ	住所	□代表者と同じ 城陽市	本籍	□代表者と同じ 城陽市
生年月日	年 月 日			筆頭者	□代表者と同じ
□廃止 □変更(変更の場合、以下に記入してください)					
変更内容		□氏名 □住所 □本籍 □その他()			
変更前		□代表者と同じ			
変更後		□代表者と同じ			
氏名	フリガナ	住所	□代表者と同じ 城陽市	本籍	□代表者と同じ 城陽市
生年月日	年 月 日			筆頭者	□代表者と同じ
□廃止 □変更(変更の場合、以下に記入してください)					
変更内容		□氏名 □住所 □本籍 □その他()			
変更前		□代表者と同じ			
変更後		□代表者と同じ			
氏名	フリガナ	住所	□代表者と同じ 城陽市	本籍	□代表者と同じ 城陽市
生年月日	年 月 日			筆頭者	□代表者と同じ
□廃止 □変更(変更の場合、以下に記入してください)					
変更内容		□氏名 □住所 □本籍 □その他()			
変更前		□代表者と同じ			
変更後		□代表者と同じ			

注 申請の際に次の書類を提出又は提示してください。郵送の場合は写しを提出してください。

- ①あなたが本人であることを証明する書類
- ②あなたが法定代理人であるときは、併せてその資格を証明する書類
- ③あなたが法定代理人以外の代理人であるときは、併せてその旨を証明する書類(委任状等)
- ④通知の送付先を申込者の住民登録地以外の場所に指定する場合は、併せてその理由及び送付先とする場所を明らかにする書類

※ 以下の欄には記入をしないでください。

本人確認	1	免・住・個・旅・身・療・外・その他()	3		権限確認		
	2	保・年・社・学・その他()	番号		戸・後		
受付	審査	番号	名簿	住民票	戸籍	確認	決裁
			処理日 担当者	処理日 担当者	処理日 担当者		
			/	/	/		

