入札（見積）結果公表台帳

物品関係

事業名	秘書課用ファックス（複合機）賃借事業（単価契約）	所管課	秘書課

選定理由
本事業は、本市秘書室に設置する、ファックス、コピー、プリンタ及びスキャナ機能を有する複合機（オプション含む）１台を定期保守、消耗品、設置・撤去等含め、６０か月の長期継続契約により賃借するものである。 指名願「物品供給等」登録で「事務用品・コンピュータ機器」または「リース業」のうち、複写機を希望する者の中から、取扱いが可能で迅速な保守を要するため京都市以南に本支店の所在する（京都府内に限る）　１０社　を指名（選定）する。

指名業者		
有限会社ニシオ電化工業		
タカダ事務機株式会社		
株式会社三井田商事		
リコーリース株式会社		
キャノンシステムアンドサポート株式会社		
コンピュータ･システム株式会社		
コニカミノルタビジネスソリューションズ株式会社		
富士ゼロックス京都株式会社		
シャープドキュメントシステム株式会社		
東芝テック株式会社		

順位	入札（見積）人	第１回入札(見積)金額	第２回入札(見積)金額	第３回入札(見積)金額	協議後見積
	株式会社三井田商事	17,940	決定		
	コニカミノルタビジネスソリューションズ株式会社	41,200			
	タカダ事務機株式会社	辞退			
	富士ゼロックス京都株式会社	辞退			
	キャノンシステムアンドサポート株式会社	辞退			
	コンピュータ･システム株式会社	辞退			
	リコーリース株式会社	辞退			
	有限会社ニシオ電化工業	辞退			
	シャープドキュメントシステム株式会社	辞退			
	東芝テック株式会社	辞退			

(1) 契約の相手方	住所 京都府京都市伏見区竹田西内畑町１９番地 商号又は名称 株式会社三井田商事 代表者 代表取締役　井上　智之
(2) 契約金額	別紙 円 （うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 別紙 円）
(3) 工期（納期限）	着工： 平成 25 年 (2013 年） 4 月 1 日 完成(納入期限)： 平成 30 年 (2018 年） 3 月 31 日
(4) 工事（納入）場所	城陽市役所　秘書課　秘書室
(5) 設計金額（税別）	―――――― 円
(6) 予定価格（税別）	―――――― 円
(7) 最低制限価格（税別）	―――――― 円
(8) 契約締結予定日	平成 25 年 (2013 年） 4 月 1 日
(9) 指名通知(見積依頼)日	平成 25 年 (2013 年） 3 月 7 日　14時00分 ～ 16時00分
(10) 入札（見積）日	平成 25 年 (2013 年） 3 月 15 日　10時40分

事業名

秘書課用ファックス（複合機）賃借事業（単価契約）

契約金額

項目	契約金額		
	税込	税抜	取引に係る消費税及び地方消費税の額
本体月額賃借料	**@ 6,825**	**@ 6,500**	**@ 325**
フルカラーコピー１枚あたり	**@ 14.7**	**@ 14**	**@ 0.7**
フルカラープリント１枚あたり	**@ 12.6**	**@ 12**	**@ 0.6**
単色カラー・２色カラーコピー１枚あたり	**@ 2.205**	**@ 2.1**	**@ 0.105**
モノクロコピー１枚あたり	**@ 2.205**	**@ 2.1**	**@ 0.105**

（円）