

本籍が城陽市の方は  
はこちら

# 戸籍謄抄本等交付請求書（広域交付以外）

（あて先） 城 陽 市 長

年 月 日

請求者	住所	アパート・マンション名（号室も記入してください）		
	ふりがな	生年月日		
	氏名 （署名）	明・大・昭・平・令 年 月 日生		
対象者	本 籍	城陽市 番地		
	筆頭者	ふりがな	生年月日	
	必要な方	氏名	明・大・昭・平・令 年 月 日生	
請求者との関係	本人・夫・妻・父母・子・孫・祖父母			
	上記以外は委任状が 必要（続柄： ）	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため	<input type="checkbox"/> その他	
何に使いますか	目的・提出先（くわしく書いてください）			
証明書 の 種類	<input type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明書（戸籍抄本・こせきしょうほん）	（ 通）		
	<input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明書（戸籍謄本・こせきとうほん）	（ 通）		
	<input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明書	<input type="checkbox"/> 除籍個人事項証明書	（ 通）	
	<input type="checkbox"/> 除籍謄本	<input type="checkbox"/> 除籍抄本	（ 通）	
	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍抄本	（ 通）	
	<input type="checkbox"/> 受理証明書	（ 年 月 日 届）	（ 通）	
	<input type="checkbox"/> 届書記載事項証明書	（ 年 月 日 届）	（ 通）	
	<input type="checkbox"/> 届書等情報内容証明書	（ 年 月 日 届）	（ 通）	
	<input type="checkbox"/> 戸籍・除籍一部事項証明書（ ）	（ 通）		
	<input type="checkbox"/> 戸籍・除籍記載事項証明書（ ____事項 ）	（ 通）		
	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し（ <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本）	（ 通）		
	本籍・筆頭者氏名の記載が <input type="checkbox"/> 必要 在外選挙人登録地の記載が <input type="checkbox"/> 必要（登録のある方のみ）	} ※チェックがない場合は記載されません。		
戸籍（除籍）電子証明書提供用識別符号	（ 通）			
※戸籍（除籍）と同時に電子証明書符号を交付する場合は無料				
<input type="checkbox"/> 戸籍	<input type="checkbox"/> 除籍	<input type="checkbox"/> 除・改	<input type="checkbox"/> 無料（ 通）	

最近戸籍の届出をされた方 月 日（婚姻、出生、転籍、死亡、離婚、 ）届提出

受 付	認 証	照 合	交 付

\*窓口に来られた方について、ご本人確認書類の提示が必要です。  
\*窓口に来られた方が代理人である場合には、委任状等が必要です。  
\*請求書に記載された内容によっては資料の提供を求めています。

※城陽市は事前登録型本人通知制度を行っています

契、委、公用文

※偽り、その他不正な手段により交付を受けた場合は、刑罰（30万円以下の罰金）が科されます。