

本籍が城陽市以外、もしくは、
他市と城陽市にまたがる場合は
こちら

戸籍謄抄本等交付請求書（広域交付用）

※請求には本人確認資料が必要です。
その他の注意事項は裏面に記載されています。

(あて先) 城陽市長

年 月 日

| | | | |
|----------------------------------|--|---|----------------------------------|
| 請求者 | 住所 | アパート・マンション名 (号室も記入してください) | |
| | 本籍 | | |
| | 筆頭者 | ふりがな | 氏名 |
| | 氏名 (署名) | ふりがな | 生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日生 |
| 対象者 | 本籍 | 番地 ※本籍が複数ある場合は裏面にご記入ください | |
| | 筆頭者 | ふりがな | 氏名 |
| | 必要な方 | ふりがな | 生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日生 |
| | 請求者との関係 | 本人・夫・妻・父母・子・孫・祖父母 | |
| 何に使用しますか | 目的・提出先 (くわしく書いてください) | | |
| 証明書の種類 | 必要な戸籍の範囲 | | 通数 |
| | <input type="checkbox"/> 現在の戸籍 | <input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明書 (通) | |
| | <input type="checkbox"/> 出生から死亡までの戸籍 | (戸籍謄本) | |
| | <input type="checkbox"/> 出生から現在までの戸籍 | <input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明書 (通) | |
| | <input type="checkbox"/> ____歳から____歳までの戸籍 | <input type="checkbox"/> 除籍謄本 (通) | |
| <input type="checkbox"/> その他 () | <input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本 (通) | | |
| | 戸籍 (除籍) 電子証明書提供用識別符号 (通) | | |
| | ※戸籍 (除籍) と同時に電子証明書符号を交付する場合は無料 | | |
| <input type="checkbox"/> 戸籍 | <input type="checkbox"/> 除籍 | <input type="checkbox"/> 除・改 | <input type="checkbox"/> 無料 (通) |
| 最近戸籍の届出をされた方 | 月 日 (婚姻、出生、転籍、死亡、離婚、) 届提出 | | |
| ご連絡先 | | | |

注) 偽り、その他不正な手段によって交付を受けた時は、刑罰 (30万円以下の罰金) が科されます。

| | | | | | | | | |
|------------|---------|----|-----------|-------------------------------------|----------------|----------------|----|----|
| 市民課 処理欄 | 受付 | 認証 | 他市照会 | <input type="checkbox"/> 当日 発行不可 | お渡し方法 | | 照合 | 交付 |
| | | | 有・無 済 | <input type="checkbox"/> 当日 発行可 | 来庁 月 日 連絡 済 | 郵送 月 日 発送 済 | | |
| 本人確認 | 免、他 () | | 個カード、在、旅、 | | お渡し方法 | | 照合 | 交付 |
| 本人と請求者の確認 | 済 | | 無 | | 待つ (連絡不要) | 連絡 (連絡要) | | |
| | | | | | 作成 分程伝え済 | 作成 分程伝え済 | | |