

(宛先)城陽市長

窓口に来た人 (申込者)	住 所	〒 —
	氏 名	フリガナ <span style="float: right;">⑩</span>
	連 絡 先	 — —
申込者の区分	1 本人 2 法定代理人 3 法定代理人以外の代理人	

城陽市住民票の写し等の第三者交付に係る本人通知制度実施要綱第6条の規定に基づき、次のとおり届け出ます。  
また、代表者と申込者が異なる場合は、届出を申込者に委任します。(代表者と同一世帯の者)

届出者の氏名 (代表者)	<input type="checkbox"/> 申込者と同じ フリガナ	生年月日	年 月 日
住 所	<input type="checkbox"/> 申込者と同じ		
本 籍		筆頭者	
連 絡 先	<input type="checkbox"/> 申込者と同じ  — —		
届出内容	<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 変更(変更の場合、以下に記入してください)		
	変更内容	<input type="checkbox"/> 氏 名 <input type="checkbox"/> 住 所 <input type="checkbox"/> 本 籍 <input type="checkbox"/> そ の 他 ( )	
	変更前		
	変更後		
備考			

私は届出を代表者に委任します。(代表者と同一世帯の者)  
また、代表者と申込者が異なる場合は、本届出について代表者が申込者に委任することを許諾します。

氏名	フリガナ	住所	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ 城陽市	本籍	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ 城陽市
生年月日	年 月 日		筆頭者	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ	
<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 変更(変更の場合、以下に記入してください)					
変更内容	<input type="checkbox"/> 氏 名 <input type="checkbox"/> 住 所 <input type="checkbox"/> 本 籍 <input type="checkbox"/> そ の 他 ( )				
変更前	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ				
変更後	<input type="checkbox"/> 代表者と同じ				

氏名	フリガナ	住所	□代表者と同じ 城陽市	本籍	□代表者と同じ 城陽市
生年月日	年 月 日			筆頭者	□代表者と同じ
□廃止 □変更(変更の場合、以下に記入してください)					
変更内容		□氏名 □住所 □本籍 □その他( )			
変更前		□代表者と同じ			
変更後		□代表者と同じ			
氏名	フリガナ	住所	□代表者と同じ 城陽市	本籍	□代表者と同じ 城陽市
生年月日	年 月 日			筆頭者	□代表者と同じ
□廃止 □変更(変更の場合、以下に記入してください)					
変更内容		□氏名 □住所 □本籍 □その他( )			
変更前		□代表者と同じ			
変更後		□代表者と同じ			
氏名	フリガナ	住所	□代表者と同じ 城陽市	本籍	□代表者と同じ 城陽市
生年月日	年 月 日			筆頭者	□代表者と同じ
□廃止 □変更(変更の場合、以下に記入してください)					
変更内容		□氏名 □住所 □本籍 □その他( )			
変更前		□代表者と同じ			
変更後		□代表者と同じ			

注 申請の際に次の書類を提出又は提示してください。郵送の場合は写しを提出してください。

- ①あなたが本人であることを証明する書類
- ②あなたが法定代理人であるときは、併せてその資格を証明する書類
- ③あなたが法定代理人以外の代理人であるときは、併せてその旨を証明する書類(委任状等)
- ④通知の送付先を申込者の住民登録地以外の場所に指定する場合は、併せてその理由及び送付先とする場所を明らかにする書類

※ 以下の欄には記入をしないでください。

本人確認	1	免・住・個・旅・身・療・外・その他( )		3			権限確認		
	2	保・年・社・学・その他( )	番号			戸・後			
受付	審査	番号	名簿		住民票		戸籍	確認	決裁
			処理日	担当者	処理日	担当者	処理日	担当者	
			/		/		/		